

Vergadering gemeenteraad van 14/05/2018.

Aanwezig:

Mark Vos, burgemeester

Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, schepenen

Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts, Rachelle Onclin, raadsleden
Guido Vrijens, gemeentesecretaris

Laat zich verontschuldigen:

Etienne Gielen, raadslid

Vanaf punt 2 vervoegt Peter Neven, raadslid de zitting.

Vanaf punt 18 verlaat Ludwig Stevens, raadslid de zitting.

Vanaf punt 19 vervoegt Ludwig Stevens, raadslid de zitting.

Vragen vanuit het publiek:

Er zijn geen vragen vanuit het publiek.

De burgemeester-voorzitter opent de vergadering te 20.00 uur, vergadering samengeroepen ingevolge schriftelijk en aan huis bestelde dagorde van de voorzitter dd. 04.05.2018.

De mondelinge vragen worden aangevat door mevrouw Rachelle Onclin, de stemmingen worden volgens loting aangevat door de heer Dirk Jacobs.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

1. GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAAD DD. 09.04.2018

Ivo Thys:

Voor de afgelopen CIS-vergadering waren er vier afmeldingen van schepenen. Welke zin heeft het om als raadslid naar de commissie te gaan als er 4 schepenen afwezig zijn?

Burgemeester Mark Vos:

De verantwoordelijke schepenen zijn steeds aanwezig tijdens de CIS-vergaderingen. Vorige CIS-vergadering was er niemand aanwezig.

Jan Peumans:

Tijdens de vorige gemeenteraad heb ik de opmerking gemaakt dat het taalgebruik bij agendapunt 3 over het protocolakkoord te archaïsch was. Wat werd hiermee gedaan?

Burgemeester Mark Vos:

Dit werd doorgegeven aan het ARIEC.

Jan Peumans:

Krijgt de raad een verslag over de werking van het ARIEC?

Burgemeester Mark Vos:

Als er interesse is, zal ik dat doen.

Jan Peumans:

Bij punt 10 staat vermeld 'uw verwijten raken kant noch wal'. Over welke verwijten gaat het en waar staan ze in het verslag?

Burgemeester Mark Vos:

Doordat de rest van de discussie er niet bij staat, zullen we die zin schrappen.

Jan Noelmans:

Ik heb nog geen antwoord ontvangen over de boetes op sluikstorten.

Burgemeester Mark Vos:

Het antwoord wordt u nog bezorgd. Momenteel wordt dit onderzocht.

Het verslag ligt ter inzage.

Het college van burgemeester en schepenen vraagt de gemeenteraad akkoord te gaan met dit voorstel.

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachel Onclin

Interne zaken - Dienst Secretariaat

2. OPROEPINGSBESLISSING - ALGEMEEN DIRECTEUR

De gemeentesecretaris verlaat de zitting.

Jan Peumans:

Wat doet de gemeente op dit ogenblik voor het OCMW? Wat kan de gemeente nog doen voor het OCMW?

Schepen Katja Onclin:

Enkele jaren geleden is de integratie tussen beide besturen gestart. Op heel veel vlakken (communicatie, ict,...) is intussen een samenwerking gerealiseerd. De samenwerking is opgedreven en de integratie van beide besturen is meer en meer aan de orde. Zo ligt het personeelsbeheer sinds kort ook bij één personeelsdienst. Voor een groot deel is de integratie gerealiseerd.

Jan Peumans:

Hoe worden de beoordelingscriteria objectief behandeld? Op basis van wat is de meting objectief?

Burgemeester Mark Vos:

Er zal een assessment uitgevoerd worden om de vergelijking tussen de kandidaten te objectiveren.

Jan Peumans:

2 secretarissen in dienst hebben, kost de gemeente veel geld. Er worden twee functies gecreëerd, die van algemeen directeur en van adjunct-directeur. Dit gaat de belastingbetaler 600.000 euro kosten.

Burgemeester Mark Vos:

We moeten rekening houden met belangrijke uitdagingen in de toekomst. De huidige gemeentesecretaris heeft binnen een 4 à 5-tal jaar zijn pensioengerechtigde leeftijd bereikt. De bedoeling is om een aantal strategische zaken te laten uitvoeren door de adjunct-directeur. Hieronder verstaan we onder andere het meerjarenplan, de uitwerking en implementatie van de integratie van de gemeente en het OCMW, kwaliteitszorg en interne controle.

Ivo Thys:

In de rechtspositieregeling is het advies van een assessmentcentrum bindend. Hoe wordt dit opgelost bij een decretale graad?

Is er geld en ruimte voorzien voor conflictbegeleiding?

Burgemeester Mark Vos:

Ik durf niet met zekerheid zeggen of dit bindend is of niet. Bij decretale graden zijn de overgangsbepalingen van het nieuw decreet van toepassing. We zullen u het antwoord bezorgen.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur zoals bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017, inzonderheid artikel 162 en de overgangsbepalingen zoals voorzien door DEEL 6, TITEL 2, HOOFDSTUK 2 (artikel 581 – artikel 589);

Overwegende dat het Decreet Lokaal Bestuur in een integratie van gemeente en OCMW voorziet met behoud van afzonderlijke rechtspersonen; dat de ambtelijke integratie zoals in dit decreet voorzien in de eerste plaats vorm zal krijgen door een eenduidige aansturing van het personeel in de nieuwe figuur van algemeen directeur die in plaats treedt van de huidige gemeente-en OCMW-secretaris;

Overwegende dat het Decreet Lokaal Bestuur in artikel 162 voorziet dat er in elke gemeente één algemeen directeur aanwezig is die zowel de gemeente als het OCMW bedient, waarbij beide ambten worden uitgeoefend door personeelsleden van de gemeente;

Overwegende dat het Decreet Lokaal Bestuur een bijzondere overgangsregeling bevat om tijdig en uiterlijk tegen 1 augustus 2018 tot invulling van het ambt van algemeen directeur te komen; dat daarbij het belang van een tijdige, vlotte en transparante invulling wordt benadrukt;

Overwegende het aan de gemeenteraad toekomt om enerzijds de nieuwe algemeen directeur aan te stellen en anderzijds de overblijvende functiehouders aan te stellen in een adjunct of passende functie;

Overwegende dat binnen de gemeente en het OCMW van Riemst het ambt van gemeentesecretaris en het ambt van secretaris van het OCMW door verschillende personen wordt ingevuld;

Overwegende dat bijgevolg artikel 583, §1 van dit Decreet Lokaal bestuur van toepassing is, dat bepaalt:

“Als de titularis van het ambt van gemeentesecretaris en de titularis van het ambt van secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient, verschillende personen zijn, of als maar een van beide ambten ingevuld is, kan de gemeenteraad de titularissen of, in voorkomend geval, de titularis, oproepen om zich binnen dertig dagen kandidaat te stellen voor het ambt van algemeen directeur. Na het verstrijken van de termijn stelt het college van burgemeester en schepenen vast wie zich tijdig en ontvankelijk kandidaat heeft gesteld.”

Overwegende dat bijgevolg eerst de wijze van aanstelling dient te worden bepaald;

Overwegende dat het daarbij aangewezen wordt geacht om voor de invulling van het ambt van algemeen directeur in eerste instantie voorrang te verlenen aan de zittende functiehouders en deze zodoende op te roepen om zich hiervoor kandidaat te stellen;

Overwegende dat de decreetgever met deze overgangsregeling voorziet om zo vlot en transparant mogelijk tot de invulling van de gemeenschappelijke algemeen directeur te komen;

Overwegende dat de huidige secretarissen het best geplaatst zijn om het ambt van algemeen directeur in te vullen;

Overwegende zodoende dat de continuïteit en kwaliteit van de openbare dienstverlening op het hoogste ambtelijke niveau moet gegarandeerd worden, des te meer doorheen een verkiezingsjaar; dat dit ook de bezorgdheid vormt van de decreetgever;

Overwegende dat deze doelstellingen bereikt kunnen worden door in eerste instantie de zittende functiehouders op te roepen en hun de mogelijkheid te verschaffen zich kandidaat te stellen voor de invulling van de functie van algemeen directeur;

Dat zodoende wordt besloten om het ambt van algemeen directeur in te vullen via de oproeping van de huidige titularissen;

Overwegende dat de functie van algemeen directeur een nieuwe functie vormt, zodat hiervoor de functiebeschrijving met de bijbehorende opmerkingen in bijlage wordt goedgekeurd;

Overwegende dat deze functiebeschrijving in een latere fase van de procedure nog kan gewijzigd worden;

Overwegende dat artikel 583 DLB voorziet dat indien beide functiehouders zich kandidaat stellen, de gemeenteraad uiterlijk op 1 augustus 2018 op basis van een systematische vergelijking van titels en verdiensten een van hen met behoud van zijn dienstverband dient aan te stellen als algemeen directeur;

Overwegende dat de gemeenteraad hiertoe thans reeds de beoordelingscriteria vaststelt, die objectief en pertinent voor de functie van algemeen directeur dienen te zijn; dat zodoende minstens volgende beoordelingscriteria zullen worden gehanteerd: opleiding (diploma's en navorming), examenresultaten, beoordelingen, bekwaamheid, ervaring in de materie, ervaring in de dienst, leidinggevende capaciteiten, inzet en initiatief, sociale ingesteldheid, anciënniteit, tuchtstraffen, ...;

Overwegende dat deze criteria meegedeeld zullen worden aan de op te roepen functiehouders;

Overwegende dat een assessment wordt uitgevoerd om de vergelijking van tussen de kandidaten te objectiveren;

Overwegende dat artikel 589 DLB in een waarborgregeling voorziet voor de zittende functiehouders die niet wordt aangesteld als algemeen directeur; dat de secretaris die geen algemeen directeur wordt hetzij aangesteld wordt als adjunct-algemeen directeur bij de gemeente, hetzij aangesteld wordt in een passende functie van niveau A bij de gemeente, het OCMW of een verzelfstandigde entiteit of vereniging van gemeente respectievelijk OCMW;

Overwegende dat toepassing zal dienen gemaakt te worden van deze waarborgregeling, gezien gemeente en OCMW vandaag elk over een secretaris beschikken; dat het aangewezen voorkomt om in een wervingsreserve te voorzien voor de niet als directeur aangestelde functiehouders, zodat de continuïteit gegarandeerd blijft;

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de schriftelijke oproeping van de functiehouders, waarbij in de uitnodiging hiertoe bepaald zal worden dat de kandidaten zich schriftelijk kandidaat dienen te stellen ter attentie van de voorzitter van de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: 17 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Rachelle Onclin
7 stemmen tegen: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

De gemeenteraad besluit om de zittende secretarissen van de gemeente en het OCMW overeenkomstig artikel 583, §1 DLB op te roepen om zich kandidaat te stellen binnen een termijn van dertig dagen na oproeping voor het ambt van algemeen directeur.

artikel 2:

De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om de functiehouders bedoeld in artikel 1 schriftelijk uit te nodigen zich kandidaat te stellen, de tijdigheid en ontvankelijkheid van de kandidaturen vast te stellen, om deze vervolgens opnieuw aan de gemeenteraad voor te leggen. Bij de oproeping dient onderhavige beslissing, de vastgestelde beoordelingscriteria, de functiebeschrijving en de wijze waarop de kandidaturen ingediend moeten worden, meegedeeld te worden.

artikel 3:

De gemeenteraad beslist de functiebeschrijving, zoals bijgevoegd, goed te keuren.

artikel 4:

De gemeenteraad besluit om overeenkomstig artikel 589, §3 DLB een wervingsreserve te voorzien voor de functie van algemeen directeur, met opname van de niet aangestelde functiehouder. De geldigheidsduur wordt vastgesteld op 31 december 2023.

artikel 5:

De algemeen directeur wordt overeenkomstig artikel 588 DLB met behoud van zijn geldelijke anciënniteit, ingeschaald in de salarisschaal van algemeen directeur vanaf de aanstelling. Deze salarisschaal is gelijk aan de salarisschaal van de gemeentesecretaris zoals opgenomen in de rechtspositieregeling verhoogd met 30%.

artikel 6:

De aanstelling gaat in vanaf 1 augustus 2018.

De gemeentesecretaris vervoegt de zitting.

Interne zaken - Dienst ICT

3. ALGEMENE VERGADERING CIPAL DV VAN 15 JUNI 2018 OM 10U00**Steven Coenegrachts:**

Ik wil graag een stemming. Ik vind het geen meerwaarde dat de gemeente bij CIPAL aandeelhouder is.

Gelet op het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 42 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS");

Gelet op de laatst gecoördineerde statuten van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 08 februari 2018 (hierna kortweg "CIPAL DV");

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van CIPAL DV;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 04 februari 2013 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van CIPAL DV;

Gelet op de oproepings-mail van 20 april 2018 tot de algemene vergadering van CIPAL DV van 15 juni 2018 met de volgende agendapunten:

1. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2017
2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2017, afgesloten op 31 december 2017
3. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2017
4. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2017, afgesloten op 31 december 2017
5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2017
6. Vervanging van een op voordracht van de provincie Antwerpen benoemde bestuurder
7. Benoeming en vervanging van leden van het adviescomité
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

agendapunten van de buitengewone algemene vergadering;
Gelet op het voorstel van de raad van bestuur van CIPAL DV;
Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;
Overwegende dat artikel 44 van het DIS bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering;

BESLUIT: 21 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin
3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

artikel 1:

De agendapunten van de algemene vergadering van 15 juni 2018 van CIPAL DV worden goedgekeurd.

artikel 2:

De gemeentelijke vertegenwoordiger wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van CIPAL DV van 15 juni 2018 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform dit besluit.

artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan CIPAL DV, Bell-Telephonaan 2D te 2440 Geel.

LDP - Dienst Lokale Economie, Landbouw, Platteland

4. GOEDKEURING JAARVERSLAG 2017 EN JAARREKENING 2017 INTERLOKALE VERENIGING PLAATSELIJKE GROEP HASPENGOUW

Ivo Thys:

Hoe loopt het project 'Dorp aan zet' in Kanne?

Schepen Guy Kersten:

Het innovatiesteunpunt is opgestart met een eerste werkvergadering. Er was een behoorlijke opkomst van alle leeftijden. Het Stebo gaat de standpunten verwerken. Zij maken ook de verslagen op. We hebben momenteel het ontwerpverslag ontvangen. We kunnen u de verslagen bezorgen via de vergadering 'adviesraden'. U kunt dit dan raadplegen via meeting.mobile.

Jan Peumans:

De gemeente Halen heeft gewerkt met een buurtbus. Er zijn ook projecten in bepaalde gemeenten om bewuster om te gaan met bemesting. Gebeurt er een uitwisseling van projecten met andere gemeenten?

Schepen Guy Kersten:

De bedoeling is dat de projecten als hefboomprojecten ontwikkeld worden en uitgesmeerd kunnen worden in andere gemeenten. Er wordt steeds aan een aantal gemeenten gevraagd om deel te nemen aan een project. Er wordt dan bekeken wat haalbaar is. Riemst zit voorlopig alleen in het project 'Dorp aan zet'. Voorheen namen we ook deel aan 'Koester de koolstof', waarbij een aantal velden werden opgevolgd en onderzocht naar de koolstoftoestand. Dit was een project in samenwerking met de Pibo-campus.

De Fietsbieb is een nieuw project. Bij dit project gaat men op zoek naar fietsen – voornamelijk kinderfietsen – die niet meer gebruikt worden. Deze worden ter beschikking gesteld aan de burger tegen een eerlijke prijs.

Marc Konings:

Is er een overzicht beschikbaar van alle intercommunales en samenwerkingsverbanden? Bij welke externe partners is de gemeente betrokken? Wat is het doel en welke kosten hangen er mee samen?

Burgemeester Mark Vos:

We zullen bekijken welke info we kunnen bezorgen.

Gelet op het gemeentedecreet d.d. 15-07-2005 en latere wijzigingen.

Gelet op het ontwerp van het jaarverslag 2017 en het ontwerp van de jaarrekening 2017 opgemaakt door de provincie Limburg.

Gelet op artikel 24 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de interlokale vereniging PG Leader Haspengouw moet het jaarverslag samen met de jaarrekening aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad van de provincie Limburg ter goedkeuring worden voorgelegd.

Gelet op het feit dat de jaarrekening definitief is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de deelnemende gemeenten en de provincieraad deze rekening goedkeurt.

Conform artikel 24 §4 van de overeenkomst wordt, indien de gewone meerderheid van de deelnemende gemeenteraden en de provincieraad niet binnen de 60 dagen na voorlegging reageert, de jaarrekening als goedgekeurd beschouwd.

Gelet dat, conform artikel 25 van de overeenkomst, de vertegenwoordiger van de betrokken deelgemeente in de interlokale vereniging toelichting geeft over het jaarverslag in de gemeenteraad.

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

artikel 1:

Goedkeuring te geven voor de jaarrekening 2017 en het jaarverslag 2017 van de interlokale vereniging PG Leader Haspengouw.

Beide documenten worden als integrerende bijlage aan dit besluit gehecht.

artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt aan de interlokale vereniging PG Leader Haspengouw bezorgd.

LDP - Dienst Lokale Economie, Landbouw, Platteland

5. SUBSIDIEREGLEMENT BENOVEREN WONINGEN EN APPARTEMENTEN

Dirk Jacobs:

We gaan akkoord met het voorstel. We vinden de premie voor jonge gezinnen echter te laag. Het voorstel is om de premie te verdubbelen.

Schepen Mathieu Eycken:

We hebben dit besproken met Stebo en Duwolimbo. Ze vonden dit een goede maatregel. We hebben dit ook vergeleken met de premies die de Vlaamse overheid geeft en dit ligt in dezelfde orde. Het reglement kan jaarlijks geëvalueerd en aangepast worden.

De N-VA-fractie vraagt de gemeenteraad akkoord te gaan om de premie te verdubbelen.

BESLUIT: 14 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

10 stemmen voor: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur, en latere wijzigingen.

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Gelet op de beginselen van behoorlijk bestuur en in het bijzonder het gelijkheids- en Transparantiebeginsel.

Gelet dat het gemeentebestuur op 30 november 2011 de Europese 'Convenant of Mayors' (burgemeesterconvenant), een initiatief van de Europese Commissie, ondertekende. Met de ondertekening van dit convenant is de gemeente het engagement aangegaan om verder te gaan dan de 20/20/20 doelstellingen op het vlak van CO₂, meer bepaald 20% minder CO₂-uitstoot. Onze gemeente wilde hiermee zijn ambitie op vlak van klimaatbeleid kracht bijzetten en meewerken aan de provinciale klimaatdoelstelling.

Gelet op de ondertekening van het 'Convenant Of Mayors' dd. 13 maart 2018 gaande over de verderzetting van het eerste convenant dat ondertekend is dd. 30 november 2011. Met deze verderzetting hebben we als gemeente het engagement gegeven om 40 % CO₂ te besparen tegen het jaar 2030.

Gelet dat de gemeente bij het instappen in het nieuwe Convenant of Mayors, om acties in het kader van klimaat uit te kunnen werken, jaarlijks de nodige budgetten zal voorzien.

Gelet dat de gemeente een partnerschap afgesloten heeft met Dubolimburg(vzw) alsook met Stebo om klimaatacties uit te werken die de CO₂-uitstoot al dan niet rechtstreeks verminderen.

Overwegende dat de gemeentelijke huishoudens tezamen goed zijn voor +- 42 % van de jaarlijkse CO₂-uitstoot van de gemeente Riemst.

Overwegende dat er veel energie verloren gaat via niet, grondig energetisch, gerenoveerde gebouwen. Overwegende dat onder gebouwen Riemsterse woningen en appartementen verstaan worden.

Overwegende dat het grondig energetisch renoveren van gebouwen de CO₂-uitstoot van de gebouwen aanzienlijk kan verminderen daar het energieverbruik na energetische renovatie lager ligt.

Overwegende dat om een actief beleid te kunnen voeren in het grondig energetisch renoveren van het, oudere, gebouwenbestand te Riemst het aangewezen is om een extra premie bij wijze van stimulans te voorzien voor ambitieuze renoveerders.

Overwegende dat er om de ambitieuze renoveerder te belonen voor de doordachte aanpak in het energetische verbeteren van zijn/haar gebouw een premie gegeven wordt die gebaseerd is op het behaalde E-peil van het gebouw waarbij het E-peil minstens E90 moet bedragen. Daarnaast zijn er voorwaarden aan het premiebedrag gekoppeld die rekening houden met het type gebouw(woning of appartement) alsook wie een premieaanvraag doet, namelijk een kansengroep of niet. Dit laatste wordt afgetoetst via het recht op de 0%-Duwolimlening.

Gelet dat de nodige kredieten voorzien worden in de jaarlijkse begroting onder registratiesleutel 1419/001/006/001/002 algemene rekening 64902500 0350.

Het schepencollege vraagt de gemeenteraad akkoord te gaan met het agendapunt zoals voorgesteld.

BESLUIT: 17 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Rachelle Onclin
7 onthoudingen: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

HOOFDSTUK 1: DEFINITIES

artikel 1:

Bestaande woning of appartement: woning of appartement in particuliere eigendom aangesloten op het elektriciteitsnet van Infracx vóór 1 januari 2006 of beschikken over een stedenbouwkundige vergunning waaruit blijkt dat het gebouw dateert van voor 1 januari 2006.

0%-regeling van de Duwolimlening: Vlaamse kosteloze lening voor energiebesparende investeringen voor specifieke doelgroepen volgens de voorwaarden van de Duwolimlening.

HOOFDSTUK 2: ALGEMENE VOORWAARDEN

artikel 2:

Het gemeentebestuur van Riemst keert, binnen de perken van de jaarlijkse begrotingskredieten, een toelage uit voor de bestaande woningen en appartementen die door energetische renovatie minimum een E-peil van E90 behalen. Alleen vergunde of vergund geachte gebouwen komen in aanmerking.

artikel 3:

De aanvraag wordt ingediend bij het gemeentebestuur vergezeld van een EPB-verslag dat vermeldt dat een E-peil van E90 of lager behaald is na renovatie. Het toegekende E-peil moet betrekking hebben op de volledige woning of het appartement.

Het EPB-verslag moet dateren van na de uitvoering van de energetische renovatie.

artikel 4:

De energetische renovatiewerken van de woning of het appartement waar een premie voor aangevraagd wordt, moeten over een geldige stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning beschikken.

Het gebouw waar de energetische renovatiewerken uitgevoerd zijn dient binnen de grenzen van de gemeente Riemst gelegen zijn.

artikel 5:

Tabel 1: onderstaande tabel bevat de respectievelijke premiebedragen voor aanvragers die niet in aanmerking komen voor de 0%-Duwolimlening:

E-peil	Woning	Appartement
Tussen E90-E81	750,00 euro	375,00 euro
Tussen E80-E71	1000,00 euro	500,00 euro
<=E70	1250,00 euro	625,00 euro

artikel 6:

Het premiebedrag onder artikel 5 wordt met 50 % verhoogd indien de aanvrager van de premie in aanmerking komt voor de 0%-regeling van de Duwolimlening.

Tabel 2: onderstaande tabel bevat de respectievelijke premiebedragen voor aanvragers die in aanmerking komen voor de 0%-Duwolimlening:

E-peil	Woning	Appartement
Tussen E90-E81	1125,00 euro	562,50 euro
Tussen E80-E71	1500,00 euro	750,00 euro
<=E70	1875,00 euro	937,50 euro

artikel 7:

De premie is strikt gebonden aan het uitvoeringsadres en wordt uitbetaald door overschrijving op de bankrekening van de aanvrager.

artikel 8:

Deze premie is cumuleerbaar met andere gemeentelijke, regionale en federale energetische tegemoetkomingen m.u.v. de gemeentelijke premie voor hoogrendementsbeglazing en de gemeentelijke premie voor muurisolatie.

De premie kan enkel uitbetaald worden op basis van facturen, betreffende de energetische renovatiewerken. De facturen zijn slechts geldig als ze dateren vanaf de inwerkingtreding van het reglement en mogen maximaal 3 jaar oud zijn.

o voorwaarden bij tabel 1:

Het premiebedrag moet kleiner zijn dan of gelijk zijn aan 50% van het investeringsbedrag van de energetische aanpassingen voor de premieaanvragers die niet in aanmerking komen voor de 0%-Duwolimlening.

o voorwaarden bij tabel 2:

Het premiebedrag moet kleiner zijn dan of gelijk zijn aan 75% van het investeringsbedrag van de energetische aanpassingen voor de premieaanvragers die in aanmerking komen voor de 0%-Duwolimlening.

artikel 9:

Het gemeentebestuur behoudt het recht om zich ter plaatse te komen vergewissen van de situatie en indien nodig contact te nemen met de firma en/of aannemer die energetische renovatiewerken uitgevoerd heeft. Indien het gebouw en de uitgevoerde werken niet overeenstemmen met de beschrijving in het EPB-verslag en/of de bijgevoegde facturen, behoudt het gemeentebestuur zich het recht de uitbetaalde premies terug te vorderen.

HOOFDSTUK 3: AANVRAAGPROCEDURE

artikel 10:

De aanvraag voor toelage moet worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen van Riemst via het aanvraagformulier met een kopie van het EPB-verslag dat opgemaakt is door een gecertificeerd deskundige. De subsidie kan slechts éénmalig aangevraagd worden per adres.

artikel 11:

De gemeentelijke subsidie wordt uitgekeerd:

-indien de aanvrager aan alle voorwaarden voldoet en

-indien de vereiste documenten bij aanvraag van de premie werden ingediend, met name:

o Ingevuld subsidieaanvraagformulier

o EPB-verslag na energetische renovatie vanaf de inwerkingtreding van het reglement

o Facturen betreffende de energetische renovatiewerken. De facturen zijn slechts geldig als ze dateren vanaf de inwerkingtreding van het reglement en mogen maximaal 3 jaar oud zijn.

artikel 12:

De volgorde voor uitbetaling van de premie wordt bepaald door de datum van indiening van een volledige premieaanvraag. Indien de premieaanvraag niet volledig is kan het dossier niet verder behandeld worden en dient deze vervolledigd en opnieuw ingediend te worden.

Indien het beschikbare budget niet toereikend is voor uitbetaling van de ingediende aanvragen worden deze verschoven naar het daaropvolgende begrotingsjaar.

artikel 13:

De nodige kredieten worden jaarlijks voorzien in de begroting onder artikelnummer 1419/001/006/001/002 64902500 350.

artikel 14:

Dit reglement treedt in werking vanaf 24/05/2018 .

artikel 15:

Een afschrift van dit reglement wordt overgemaakt aan de financiële dienst.

Artikel 16:

Dit reglement zal jaarlijks geëvalueerd te worden.

AH ROW

6. SUBSIDIEREGLEMENT AANKOOP OUDERE EN LEEGSTAANDE WONING VOOR JONGE RIEMSTENAREN

Dirk Jacobs:

We vinden in dit voorstel de premie ook te laag en stellen voor de premie te verdubbelen.

De N-VA-fractie vraagt de gemeenteraad akkoord te gaan om de premie te verdubbelen.

BESLUIT: 14 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

10 stemmen voor: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

Ivo Thys:

1. Waarom wordt alleen rekening gehouden met de jongeren die een link hebben met Riemst en 10 jaar in Riemst gewoond hebben? Kan dit niet opengesteld worden zonder deze beperking?

Schepen Katja Onclin:

Het reglement is gebaseerd op het toewijzingsreglement bij sociale huisvesting.

2. Er staat een fout in het aanhef van het uittreksel: er wordt vermeld dat het moet gaan om de eerste woning. Kan dit aangepast worden?

Schepen Katja Onclin:

Ze mogen geen eigendom hebben. Het wordt aangepast.

3. Er zijn veel woningen die leeg staan en meer kosten dan het aangegeven bedrag van 200.000 euro. Dit zou verhoogd moeten worden.

Schepen Katja Onclin:

Het is een sociale reflex. Indien iemand een woning zou kunnen kopen van 600.000 euro, moet die persoon er dan nog een premie bovenop krijgen?

4. Het eerste voorstel was om een premie te geven van 5000 euro. Waarom werd dit gehalveerd?

Schepen Katja Onclin:

We zijn inderdaad gestart met het bedrag van 5000 euro. Na overleg hebben we dit uiteindelijk teruggebracht naar het realistische bedrag van 2500 euro.

Burgemeester Mark Vos:

We moeten aftasten hoe mensen hierop reageren. We kunnen dit later evalueren en aanpassen.

5. Waarom moet een clause voor terugbetaling voorzien worden? Als de woning is gerenoveerd is er geen sprake meer van leegstand.

Schepen Katja Onclin:

Een terugbetaling moet voorzien worden om speculatie te voorkomen. Wat is uw tegenvoorstel? Renovatie is geen verplichting.

De sp.a – groen-fractie vraagt de gemeenteraad akkoord te gaan met voorstel 1, 3, 4 en 5.

BESLUIT: 14 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin
10 stemmen voor: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

Jo Ruyters:

Blijft de premie een vast bedrag ongeacht de aankoopprijs van de woning? Kan de premie gekoppeld worden aan de aankoopprijs: hoe duurder de woning, hoe lager de premie.

Schepen Katja Onclin:

Om praktische redenen is gekozen voor een fix bedrag.

Jan Peumans:

Zijn er nog zonevreemde woningen in Riemst?

Schepen Katja Onclin:

Meestal worden ze geacht vergund te zijn.

Jan Peumans:

Zijn er woningen van 40 jaar of ouder te koop onder 200.000 euro?

Schepen Katja Onclin:

Ja, Stebo heeft hierover een studie uitgevoerd.

Ivo Thys:

Wordt er in de gemeente iets gedaan met het erfpachtverhaal?

Schepen Katja Onclin:

Dit wordt onderzocht door Stebo.

- Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen;
- Gelet op het Decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur, en latere wijzigingen;
- Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;
- Gelet op de beginselen van behoorlijk bestuur en in het bijzonder het gelijkheids- en het transparantiebeginsel;
- Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening 1 september 2009 en de latere wijzigingen;
- Overwegende dat de gemeente starters op de woonmarkt een extra tegemoetkoming wenst te geven bij hun plannen;
- Overwegende dat een subsidiereglement ter realisatie hiervan een goed instrument is;
- Overwegende dat het subsidiereglement 'aankoop oude en leegstaande woning door jonge Riemstenaars' beoogt :
 - het activeren van oude en leegstaande woningen
 - de aanmoediging aan jongeren om in Riemst te blijven wonen
 - de aanmoediging aan jongeren om in Riemst terug te komen wonen.
- Overwegende dat kopers van een oude (> 40 jaar) en leegstaande woning in Riemst, die jonger zijn dan 35 en minstens 10 jaar in Riemst gewoond hebben, en die een woning kopen en zich dus in Riemst vestigen, een premie kunnen aanvragen;
- Overwegende dat de aankoopprijs van de woning maximaal 200.000 euro is, exclusief registratie- en notariskosten;
- Overwegende dat de subsidie cumuleerbaar is met andere subsidies;
- Overwegende de subsidie van € 2.500,- per aanvraag;
- Overwegende het advies van het woonoverleg van 16 april 2018
- Overwegende dat de nodige kredieten voorzien worden in de jaarlijkse begroting onder registratiesleutel 1419/001/002/001/003 algemene rekening 64902500 0620
- Overwegende dat de nodige kredieten in de eerstvolgende budgetwijziging worden bijvoorzien
- Op voorstel het college van burgemeester en schepenen.

Het schepencollege vraagt de gemeenteraad akkoord te gaan met het agendapunt zoals voorgesteld.

BESLUIT: 14 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

1 stem tegen: Ivo Thys

9 onthoudingen: Jan Peumans, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

HOOFDSTUK 1 : ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 : Doelstelling van het reglement

Binnen de perken van de jaarlijks in het gemeentelijk budget uitgetrokken kredieten, zal een gemeentelijke subsidie worden toegekend aan aanvragers, die voldoen aan de voorwaarden van Artikel 3, en die een woning kopen die voldoet aan de voorwaarden van Artikel 4.

Artikel 2 : Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder

- **Woning:**
onroerend goed dat als zelfstandige woongelegenhed hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een persoon of een groep van samenlevende personen, al dan niet in gezinsverband. In de geest van dit reglement worden afzonderlijke woongelegenheden in een meergezinswoning (appartementen) niet gedefinieerd als woning. Niet-zelfstandige woningen (kamers) passen ook niet in deze definitie.
- **Aanvrager:**
natuurlijke persoon die ingeschreven staat in een inschrijvingsregister.

HOOFDSTUK 2 : CRITERIA

Artikel 3 : Voorwaarden waaraan de aanvrager moet voldoen

De aanvrager moet voldoen aan al de volgende voorwaarden:

- de aanvrager is op moment van aankoop van de woning meerderjarig en jonger dan 35 jaar,
- de aanvrager mag op moment van aankoop van de woning geen bouwrijpe grond of woning/appartement in volle eigendom hebben of volle vruchtgebruiker hiervan zijn. Indien de aanvrager een bouwrijpe grond of een woning/appartement in volle eigendom heeft of volledig vruchtgebruiker hiervan is, dient hij/zij de bouwrijpe grond of de woning/appartement te verkopen binnen 6 maanden na aankoop van de woning waarvoor de premie wordt aangevraagd;
- de aanvrager schrijft zich in in het bevolkingsregister op het adres van de woning uiterlijk 2 jaar na aankoop van de woning.
- de aanvrager is op moment van aankoop van de woning minimaal 10 jaar onafgebroken in de gemeente Riemst gedomicilieerd geweest.

Artikel 4 : Voorwaarden waaraan de woning moet voldoen

De woning die aangekocht werd en waarvoor de premie wordt aangevraagd, moet voldoen aan al de volgende voorwaarden:

- de woning is gelegen op het grondgebied van de gemeente Riemst,
- de woning moet stedenbouwkundig vergund zijn en conform de stedenbouwkundige vergunning zijn uitgevoerd of geacht worden stedenbouwkundig vergund te zijn. Dit moet blijken uit een onderzoek naar de stedenbouwkundige toestand uitgevoerd door de afdeling Omgeving. Indien de woning niet stedenbouwkundig vergund is, of niet conform de stedenbouwkundige vergunning is uitgevoerd of niet geacht wordt stedenbouwkundig vergund te zijn, moet deze woning het voorwerp uitmaken van een nieuwe omgevingsaanvraag en omgevingsvergunning die binnen het jaar na aankoop van de woning ingediend en verleend wordt,
- de woning is op moment van aankoop minimaal 40 jaar oud,
- de aankoopprijs van de woning is maximaal 200.000 euro, exclusief registratie- en notariskosten
- gedurende het laatste jaar voor aankoop van de woning was er in deze woning geen inschrijving in het bevolkingsregister,
- de woning werd aangekocht uiterlijk één jaar voor aanvraag van de premie.

HOOFDSTUK 3 : FINANCIËLE ASPECTEN

Artikel 5 : Bedrag van de subsidie

Het subsidiebedrag bedraagt 2.500 euro. De premie kan slechts eenmaal per adres worden uitgekeerd. De premie kan gecumuleerd worden met eventuele andere bouw- of renovatiesubsidies of toelagen, zowel gemeentelijke als andere.

Artikel 6: Terugbetaling

De uitgekeerde premie kan na de uitbetaling bij gemotiveerd besluit worden teruggevorderd van de aanvrager wanneer

- de aanvrager binnen de 10 jaar na aankoop van de woning zijn domicilie op een ander adres vestigt, of
- de aanvrager binnen 10 jaar na aankoop de woning verkoopt, of
- er na uitbetaling blijkt dat niet voldaan is aan de voorwaarden zoals gesteld in Artikel 2, Artikel 3 en Artikel 4.
- In uitzonderlijke omstandigheden (zoals overlijden, echtscheiding op stopzetting feitelijke samenwoning) kan de aanvrager aan het schepencollege een vrijstelling vragen.

HOOFDSTUK 4 : AANVRAAGPROCEDURE

Artikel 7 : Aanvraag van de premie

De aanvraag voor de premie moet gedaan worden bij het College van Burgemeester en Schepenen en moet gestaafd worden met een authentieke notariële akte of een gewaarmerkte kopie ervan die niet ouder is dan 1 jaar en op naam staat van de aanvrager. De aanvrager levert de nodige bewijzen om aan te tonen dat hij/zij aan de voorwaarden van Artikel 2, Artikel 3 en Artikel 4 voldoet, zoals attest(en) historiek van woonst, attest geen andere woongelegenheid (op te vragen bij de dienst Registratie).

Artikel 8 : Vaststelling dat de beloftes/verplichtingen werden nagekomen

De aanvrager geeft door zijn aanvraag toestemming aan de gemeente om alle nodige onderzoeken te verrichten voor het controleren van de voorwaarden van dit reglement.

Artikel 9 : Toekenning

Wanneer de aanvraag is goedgekeurd en principieel ingewilligd, wordt de aanvrager hiervan verwittigd.

HOOFDSTUK 5 : SLOTBEPALINGEN

Artikel 10 : Inwerkingtreding

Dit besluit gaat in 10 dagen na goedkeuring van het reglement.

Artikel 11 : Geschillen

Alle betwistingen worden autonoom beslecht door de Rechtbank van Eerste Aanleg.

ROW - Dienst Patrimonium

7. ALGEMENE VERGADERING INTER AQUA 22 MEI 2018: VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE AFGEVAARDIGDEN VAN DE GEMEENTE

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42 en 43.

Gelet op het feit dat de gemeente Riemst deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter Aqua;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013;

Overwegende dat het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger kan lopen over de volledige legislatuur 2013-2018;

Overwegende dat het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van een van de andere organen;

Gelet op het schrijven van de heer Van Walle, Commissaris van de Vlaamse regering bij de intercommunales, van 8 maart 2002 aan de colleges van burgemeester en schepenen met betrekking tot de toepassing van artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op artikel 31 van de statuten van Inter Aqua;

Gelet op de oproepingsbrief van 26 maart 2018 met de agenda van de algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter Aqua van 22 mei 2018 die volgende agendapunten bevat:

- 1) Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
- 2) Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
- 3) Balans en resultatenrekening boekjaar 2017
- 4) Kwijting aan bestuurders en commissaris
- 5) Benoeming bestuurders
- 6) Statutaire mededelingen

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad in vergadering van 12 oktober 2015 houdende de goedkeuring van de statutenwijziging;

Gezien de gemeentelijke afgevaardigden volgens het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, de aanstellingsprocedure van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) kan gebeuren voor de periode van de volledige legislatuur (2013-2018);

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 4 november 2014 om de gemeente Riemst te laten vertegenwoordigen door de heer Peter Neven, wonende Toekomststraat 33 te 3770 Riemst en de heer Joël L'Hoëst, wonende Wonckerweg 20 te 3770 Riemst en hen af te vaardigen op de buitengewone algemene vergaderingen en algemene vergaderingen tijdens de legislatuur 2013-2018 met elk 50 procent stemrecht;

Gelet op de beslissing van 13 november 2017 om als plaatsvervanger zowel voor de een als voor de ander mevrouw Rachelle Onclin, gemeenteraadslid wonende Keelstraat 2 te 3770 Riemst, aan te duiden;

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

artikel 1:

De heer Joël L'Hoëst, wonende Wonckerweg 20 te 3770 Riemst, en de heer Peter Neven, wonende Toekomststraat 33 te 3770 Riemst worden gemandateerd om op de algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter Aqua van 22 mei 2018 (of op elke andere gewone algemene vergadering met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter Aqua van 22 mei 2018 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda, en dit elk met 50% van de stemmen toekomende aan ons bestuur.

artikel 2:

Om akkoord te gaan met de voorgestelde agendapunten van de algemene vergadering:

- 1) Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
- 2) Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
- 3) Balans en resultatenrekening boekjaar 2017
- 4) Kwijting aan bestuurders en commissaris
- 5) Benoeming bestuurders
- 6) Statutaire mededelingen

artikel 3:

De afgevaardigden van de gemeente op de algemene vergadering van Inter Aqua op 22 mei 2018, worden gemandateerd om in overeenstemming met onderhavige beraadslaging ter stemmen.

artikel 4:

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van onderhavige beslissing en onder meer afschrift van deze beslissing onverwijld te bezorgen aan Inter Aqua, ter attentie van de heer Marc Schetz, secretaris van de algemene vergadering, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt.

ROW - Dienst Patrimonium

**8. VERKOOP GROND AMBACHTELIJKE ZONE "OP 'T REECK" RIEMST 1E AFDELING
SECTIE A NUMMER 1686P: DEFINITIEF BESLUIT**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 43;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;
Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;
Gezien een perceel grond gelegen op de ambachtelijke zone "Op 't Reeck" grond kadastraal gekend Riemst 1e afdeling sectie A nummer 1686P, groot 63m², nog eigendom is van het gemeentebestuur;
Gezien bedoeld perceel ligt binnen de grenzen van het bedrijf Daerden en Co en deze bereid zijn om de gronden aan te kopen tegen schattingsprijs te vermeerderen met de kosten voor het opstellen van de schatting;
Gezien de afbraak van de bebouwen van "de Canda" en gezien de bouwvergunning afgeleverd op 18-05-2017 voor het "slopen van de candagebouwen, het bouwen van een nieuw bedrijfsgebouw, het uitbreiden van het kantoorgebouw met een verdieping en het regulariseren van twee uitbreidingen van bedrijfshallen", is het wenselijk deze eigendomstoestand voor dit perceel te regulariseren;
Gezien de beslissing van het schepencollege van 23/03/2017 houdende de principebeslissing voor het verkopen van de grond en de aanvraag van de schatting;
Gezien het voorstel om een perceel grond gelegen te Riemst 1e afdeling sectie A nummer 1686P, groot volgens kadaster 63m², te verkopen aan Daerden en Co aan de voorwaarden vermeld in de ontwerpakte die integraal deel uitmaakt van dit besluit en tegen een bedrag van € 2.520,00, volgens schatting, te verhogen met de kosten voor de opmaak van de schatting, € 181,50;
Gelet op het schattingsverslag opgesteld door landmeter-expert Robert Thijsen op 10 april 2017;
Gelet op de bodemattesten;
Gezien de ontwerpakte opgesteld door notaris Philippe Odeurs te Sint-Truiden, akte, die integraal deel uitmaakt van dit besluit;
Gezien de gelden kunnen ingeboekt worden in het budget 2018 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001/22500021/0600;
Gehoord het verslag;
Na bespreking;

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

artikel 1:

De gemeenteraad beslist om het perceel gelegen te Riemst 1 afdeling sectie A nummer 1686P, groot 63m² te verkopen aan Daerden en Co aan de voorwaarden vermeld in de ontwerpakte.

artikel 2:

De ontwerpakte opgesteld door notaris Odeurs wordt goedgekeurd. en maakt integraal deel uit van dit besluit

artikel 3:

Bij overschrijving de bevoegde hypotheekbewaarder te ontslaan om welke redenen ook van ambtshalve inschrijving.

artikel 4:

De verkoop gebeurt tegen een bedrag van € 2.520,00 te vermeerderen met de kosten voor het opstellen van de akte en de kosten voor de schatting € 181,50. Deze gelden worden ingeschreven in het budget 2018 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001/22500021/0600

artikel 5:

Burgemeester Mark Vos en gemeentesecretaris Guido Vrijens worden namens de gemeente gelast met de ondertekening van de akte.

ROW - Dienst Stedenbouw

**9. VOORLOPIGE VASTSTELLING GEMEENTELIJK RUIMTELIJK UITVOERINGSPLAN
ZONEVREEMDE RECREATIE DOOR DE GEMEENTERAAD**

Dirk Jacobs:

In welke mate is er een koppeling met het sportbeleidsplan? Wat is de visie i.v.m. de voetbalploegen in de gemeente?

Schepen Christiaan Bamps:

De visie i.v.m. de voetbalploegen is ver klaar. We zullen dit zo snel mogelijk aan u bezorgen.

Burgemeester Mark Vos:

Het gaat niet alleen over voetbal. We willen dat er in elk dorp een recreatiezone aanwezig is.

Schepen Bert Cilissen:

Het opstellen van een sportbeleidsplan is afgeschaft door de Vlaamse overheid en is niet langer verplicht.

Ivo Thys:

- In de toekomst zal wellicht niet elke deelgemeente zijn voetbalploeg behouden. Zullen vanuit de gemeente alternatieven gestimuleerd worden?

Burgemeester Mark Vos: het is de bedoeling een recreatiezone per dorp te voorzien, daar moet niet noodzakelijk gevoetbald worden.

- Zijn het woningen of kavels die gerealiseerd worden in Genoelselderen?

Burgemeester Mark Vos: dat weten we nog niet.

- Er is een grote nood aan sociale huurwoningen

Schepen Katja Onclin: we trachten het sociaal objectief te behalen. We leveren hiervoor diverse inspanningen.

- Waarom wordt het zwembad in Millen niet opnieuw opgenomen in dit RUP?

Schepen Katja Onclin: we krijgen steeds negatief advies.

- Er is een negatief advies van Ruimte Vlaanderen voor in Membruggen.

Schepen Katja Onclin: ruimte Vlaanderen wilde de infrastructuur het eerst verhuizen. Er is gekozen om de bestaande infrastructuur.

Jan Noelmans:

Ik heb een aantal vragen over de locatie Membruggen:

- De groenbuffer is nogal breed.
- De groenbuffer ligt tegen de betonplaten
- De betonplaten moeten verdwijnen
- Er is vraag naar meer parkeerplaatsen. Er zijn er slechts 35 voorzien en dat is te weinig.

Schepen Katja Onclin:

Ik ken uw bekommernissen. We hebben geprobeerd maximaal aan uw wensen tegemoet te komen. We zijn verplicht een groenbuffer te voorzien en we hebben getracht deze zo minimaal mogelijk te houden.

Jan Peumans:

Wordt een compensatie voorzien voor eigenaars in het woonuitbreidingsgebied in Herderen?

Schepen Katja Onclin:

Er is geen planschade in dit dossier. Dit woonuitbreidingsplan valt hier niet onder.

Steven Coenegrachts:

Is er al overleg geweest met de eigenaars i.v.m. de onteigening?

Schepen Katja Onclin:

We doen geen proactieve onteigeningen.

Burgemeester Mark Vos:

In Zichen gaan we niet proactief onteigenen. In Vroenhoven zijn er nog geen gesprekken geweest omdat we niet weten of het wordt goedgekeurd door de overheid.

Jan Noelmans:

Omwille van praktische problemen in Membruggen, willen we ons als Open VLD-fractie onthouden.

Dirk Jacobs:

Wij sluiten ons hierbij aan.

- gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen
- gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur, en latere wijzigingen

- gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- gelet op de beginselen van behoorlijk bestuur en in het bijzonder het gelijkheidsbeginsel en het transparantiebeginsel
- gelet op het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan, goedgekeurd door de bestendige Deputatie op 23 augustus 2007
- gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid titel II, hoofdstuk II afdeling 4 en hoofdstuk VI afdeling 1 van 1 september 2009 en de latere wijzigingen
- gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid titel II, hoofdstuk IV afdeling 2 van 1 september 2009 en de latere wijzigingen houdende de oteigeningen gekoppeld aan een GRUP
- gelet op art. 2.2.5 §1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening houdende de samenstelling van het dossier:
 - een beschrijving en verantwoording van de doelstellingen van het plan
 - een grafisch plan dat aangeeft voor welk gebied of welke gebieden het plan van toepassing is
 - de bijbehorende stedenbouwkundige voorschriften inzake de bestemming, de inrichting of het beheer en, in voorkomend geval, de normen, vermeld in artikel 4.2.4 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid
 - een weergave van de juridische toestand
 - een weergave van de feitelijke ruimtelijke toestand en de toestand van het leefmilieu, de natuur en andere relevante feitelijke gegevens
 - de relatie met het ruimtelijk structuurplan of ruimtelijk beleidsplan of de ruimtelijke structuurplannen of ruimtelijke beleidsplannen waarvan het een uitvoering is en, in voorkomend geval, een omschrijving van andere relevante beleidsplannen
 - in voorkomend geval, een zo mogelijk limitatieve opgave van de voorschriften die strijdig zijn met het ruimtelijk uitvoeringsplan en die opgeheven worden
 - de kwaliteitsbeoordeling en, in voorkomend geval, de verklaring, vermeld in artikel 4.2.11, § 7, eerste lid, 2°, van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, en, in voorkomend geval, een overzicht van de conclusies van de volgende effectbeoordelingen waarbij aangegeven wordt hoe die geïntegreerd zijn in het plan :
 - het planmilieueffectrapport
 - de passende beoordeling
 - het ruimtelijk veiligheidsrapport
 - andere verplicht voorgeschreven of gemaakte effectenrapporten
 in voorkomend geval de monitoringsmaatregelen in het kader van de uitgevoerde effectbeoordelingen
 - in voorkomend geval, een register, al dan niet grafisch, van de percelen waarop een bestemmingswijziging wordt doorgevoerd die aanleiding kan geven tot een planschadevergoeding als vermeld in artikel 2.6.1 van deze codex, een planbatenheffing als vermeld in artikel 2.6.4 van deze codex, of een compensatie als vermeld in boek 6, titel 2 of titel 3, van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid
 - in voorkomend geval, een register, al dan niet grafisch, van de percelen waarop een bestemmingswijziging wordt doorgevoerd of een overdruk wordt toegevoegd die aanleiding kan geven tot gebruikerscompensatie als vermeld in het decreet van 27 maart 2009 houdende vaststelling van een kader voor de gebruikerscompensatie bij bestemmingswijzigingen
 - voor de gewestelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen, in voorkomend geval, een overzicht van de geheel of gedeeltelijk gewijzigde of opgeheven erkennings-, rangschikkings- en beschermingsbesluiten inzake onroerend erfgoed, samen met de gegevens, vermeld in artikel 6.2.5 van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013, met uitzondering van de aanduiding van de plaats van de aanplakking van het bericht over het openbaar onderzoek op het gegeorefereerde plan
 - in voorkomend geval, het grondruilplan, vermeld in artikel 2.1.65 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting
 - in voorkomend geval, de inrichtingsnota, vermeld in artikel 4.2.1 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting

- in voorkomend geval, een overzicht van de instrumenten waarover samen met het ruimtelijk uitvoeringsplan een beslissing genomen wordt door de bevoegde overheid om die aspecten te regelen of om de maatregelen of voorwaarden te bepalen die de bevoegde overheid op basis van het planningsproces, in het bijzonder de effectbeoordelingen, noodzakelijk acht voor de vaststelling van het ruimtelijk uitvoeringsplan en die niet geregeld worden met toepassing van punten 1° tot en met 13°
- gelet op het onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 en latere wijzigingen
- gelet op de plenaire vergadering van 11 MEI 2015 waarbij het dossier gunstig werd geëvolueerd, inclusief de opmerkingen op het verslag van de plenaire vergadering
- gelet op het advies van de GECORO van 7 juni 2016
- overwegende dat het ontwerp van GRUP ZONEVREEMDE SPORT EN RECREATIETERREINEN opgesteld werd door JEAN LUC SCHEPMANS, stedenbouwkundige/planoloog
- overwegende dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is
- overwegende dat dit ontwerp van een GRUP overeenkomstig titel II, hoofdstuk IV afdeling 2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, een onteigeningsplan bevat
- gelet op de samenstelling van het dossier:
 - Toelichtingnota
 - Stedenbouwkundige voorschriften deelplan 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en AC4
 - Plan bestaande toestand deelplan 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en AC4
 - Grafisch plan deelplan 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en AC4
 - Onteigeningsplan deelplan 2 en 7
 - Planbaten-planschade-kapitaal/gebruiksschade deelplan 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en AC4
 - Inrichtingsvoorstel deelplan 1 en 3
- op voorstel van het college van burgemeester en schepenen

BESLUIT: 14 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin
 10 onthoudingen: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

artikel 1:

Het ontwerp van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) ZONEVREEMDE SPORT EN RECREATIETERREINEN, bestaande uit:

- Toelichtingnota
- Stedenbouwkundige voorschriften deelplan 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en AC4
- Plan bestaande toestand deelplan 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en AC4
- Grafisch plan deelplan 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en AC4
- Onteigeningsplan deelplan 2 en 7
- Planbaten-planschade-kapitaal/gebruiksschade deelplan 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en AC4
- Inrichtingsvoorstel deelplan 1 en 3

wordt voorlopig vastgesteld.

artikel 2:

Het ontwerp wordt conform de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid hoofdstuk II afdeling 4 en hoofdstuk VI afdeling 1 van 1 september 2009 en de latere aanpassingen, onmiddellijk na voorlopige vaststelling opgestuurd naar de bestendige Deputatie van de provincie Limburg, naar het departement en naar de Vlaamse regering.

artikel 3:

Dit ontwerp zal onderworpen worden aan een openbaar onderzoek gedurende 60 kalenderdagen binnen de dertig dagen na de voorlopige vaststelling. De personen binnen het onteigeningsplan zullen aangetekend verwittigd worden van het openbaar onderzoek.

artikel 4:

Het schepencollege wordt opdracht gegeven om, in samenwerking met de ontwerper, het dossier verder te behandelen.

AH Welzijn & Vrije Tijd

10. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST OPVOEDINGSWINKEL 2018 - 2019

Anita Beusen:

Wordt er veel gebruikt gemaakt van de opvoedingswinkel?

Schepen Marina Pauly:

Het jaarverslag is momenteel nog niet toegevoegd aan het dossier. Het kon niet worden afgewerkt wegens ziekte van de verantwoordelijke. Onze consulent heeft jaarlijks 20 a 30 individuele contacten en organiseert een aantal vormingsavonden. In de week van de opvoeding worden verschillende projecten georganiseerd. Verder zijn er ook een aantal projecten in planning voor sport- en jeugdverenigingen en scholen (bijv. hoe omgaan met pesten). Jaarlijks wordt in samenwerking met de Opvoedingswinkel de gezinsdag georganiseerd.

Het jaarverslag zal u bezorgd worden.

Gelet op het decreet van 13 juli 2007 houdende de organisatie van opvoedingsondersteuning;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12/04/2018;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 14/02/2011 waarin de samenwerking tussen het Provinciebestuur van Limburg en zes Zuid-Oost Limburgse gemeenten, waaronder Bilzen, Herstappe, Hoeselt, Riemst, Tongeren, Voeren werd afgesloten voor de periode 2011-2014;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 11/05/2015 betreffende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de Opvoedingswinkel Zuid-Limburg van 1 januari 2016 tot en met 31 maart 2016;

Overwegende dat de Limburgse opvoedingswinkels in 2017 nog gesubsidieerd werden vanuit de provinciale begroting;

Overwegende dat Vlaams Minister van Welzijn, volksgezondheid en Gezin Jo Vandeurzen in november 2016 aan Molenberg vzw heeft laten weten het engagement te nemen om de dienstverlening inzake opvoedingsondersteuning na de staatshervorming verder te zetten

Gelet op de subsidie van 20.000 € aan vzw Molenberg vanuit de Vlaamse Overheid rond opvoedingsondersteuning;

Overwegende dat er een nieuwe verdeelsleutel is gehanteerd op basis van het aantal minderjarigen die in de deelnemende gemeenten wonen en deze rechtvaardiger is

Overwegende dat er voor Riemst een voorstel is van een bijdrage van 7.350 euro hetgeen resulteert in 7 uren personeelsinzet per week

Gelet op gemeentedecreet;

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

artikel 1:

Het gemeentebestuur beslist om de samenwerkingsovereenkomst in de bijlage, tussen de vzw Molenberg, Gansbeekstraat 51, 3740 Bilzen en het gemeentebestuur goed te keuren.

De samenwerkingsovereenkomst loopt van 1/04/2018 tot en met 31/12/2019.

artikel 2:

De VZW Molenberg verbindt zich ertoe om één of meerdere medewerkers aan te stellen om:

- basisinformatie ter beschikking te stellen over het opvoeden van kinderen in diverse levensfasen
- algemene opvoedingsvragen te beantwoorden
- een onderscheiden, vraaggerichte pedagogische adviesfunctie aan te bieden bij specifieke opvoedingsvragen
- ontmoeting te stimuleren tussen opvoedingsverantwoordelijken met de nadruk op het creëren van sociale netwerken. En het bespreekbaar maken van het opvoeden van kinderen bij brede groepen van opvoedingsverantwoordelijken.
- voorlichtings-, opleidings-, vormings- of trainingsactiviteiten in verband met opvoeding binnen het bereik van opvoedingsverantwoordelijke te brengen
- ondersteuning aan te bieden bij opvoedingsproblemen zowel in gezins- als in groepsverband
- te zorgen voor een vroegtijdige detectie van opvoedingsonzekerheid of opvoedingsproblemen met, indien nodig een gerichte doorverwijzing
- te zorgen voor een gecoördineerde, systematische en kwantitatieve gegevensverzameling

artikel 3:

De VZW Molenberg staat in voor de aansturing, de opvolging, de vorming, de ondersteuning en de evaluatie van de medewerkers. Er is een personeelsinzet van 7 u/week voor de gemeente Riemst.

artikel 4:

Het gemeentebestuur voorziet een locatie en logistieke ondersteuning van waaruit de medewerker kan werken. Voor de loketfunctie stelt het gemeentebestuur een laagdrempelige locatie ter beschikking.

artikel 5:

Vanuit het gemeentebestuur wordt schepen Marina Pauly afgevaardigd in de bovenlokale stuurgroep van de Overlegstructuur Opvoedingswinkel Oost-Zuid-Limburg.

artikel 6:

Het gemeentebestuur voorziet van 1/04/2018 tot en met 31/12/2019 een bedrag van 7.350 € in de gemeentebegroting op de registratiesleutel 1419/005/001/001/001/001 - 64902500- 0944 in het kader van deze samenwerkingsovereenkomst.

De basisfinanciering van 7.350 € is gekoppeld aan de gezondheidsindex.

Het bedrag van 7.350 € wordt gestort op het rekeningnummer van de vzw Molenberg zijnde BE42 735-0133926-54.

Deze jaarlijkse bijdrage komt overeen met een personeelsinzet van 7 werkuren per week.

artikel 7:

De burgemeester en de gemeentesecretaris worden gemachtigd om de overeenkomst te ondertekenen;

artikel 8:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur en aan de vzw Molenberg.

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Sport

11. GOEDKEURING OVEREENKOMST BINCKBANK TOUR 2018

Steven Coenegrachts:

U heeft de overeenkomst reeds ondertekend op 7 maart 2018. Waarom moet dit met terugwerkende kracht ondertekend worden voor het jaar 2017?

Schepen Christiaan Bamps:

Vorig jaar is het contract opgemaakt voor de jaren 2017 – 2018. Er wordt in deze overeenkomst een aanpassing gedaan voor het jaar 2018.

Burgemeester Mark Vos:

Vorig jaar is een overeenkomst door de gemeenteraad goedgekeurd voor 2017 – 2018. In de overeenkomst voor 2018 moeten een aantal aanpassingen gebeuren, vandaar dat dit nu wordt gewijzigd en terug ter goedkeuring voorligt op de gemeenteraad. We zullen '2017' schrappen in de huidige overeenkomst.

Gelet op de goedkeuring van de organisatie van de start en doortocht in een rit van de UCI WOLRDTOUR in 2017 en 2018 op de gemeenteraad van 10/04/2017;

Gelet op het feit dat er een toelage/subsidie wordt betaald van 25.000,00 euro in 2018 aan Golazo;

Gelet op het feit dat er een bedrag van 7.500,00 euro wordt voorzien in 2018 voor de kosten voor de opdrachten uitgevoerd door gemeentelijke diensten, catering, etc...;

Gelet op het gunstig advies van de sportraad;

Overwegende dat er inkomsten voor 2018 worden verworven d.m.v. sponsoring via sponsordossiers en verkoop VIP-brunchkaarten;

Overwegende dat de bedrijven van Riemst geïnformeerd worden i.v.m. de mogelijkheid van sponsoring via de gemeentelijke infobladen en sponsordossiers;

Gelet op het feit dat Golazo vraagt om de aanvullende modaliteiten op te nemen in de overeenkomst, meer bepaald artikel 2, punten 8 t.e.m. 15 en artikel 3, het lastenboek;

Gelet op het gemeentedecreet;

De budgetten voor de uitgaven zijn voorzien in 2018 onder volgende registratiesleutels;

•1419/002/003/001/006-60100900-0719 - aankoop VIP-brunchkaarten

•1419/002/003/001/006-61600010-0719 - lunchpakketten en ontbijtbuffet

•1419/002/003/001/006-61600300-0719 - rode kruis

•1419/002/003/001/006-61620000-0719 - Huur toiletten

•1419/002/003/001/006-61300400-0719 - aankoop klein materiaal

•1419/002/003/001/006-64902500-0719- Bijdrage aan de UCI World Tour

De inkomsten worden geboekt in 2018 onder registratiesleutel 1419/002/003/001/006-7460000-0719 - terugvorderingen van gemaakte kosten BinckBank Tour.

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

artikel 1:

De overeenkomst tussen enerzijds het gemeentebestuur en anderzijds Golazo (Sportinez vzw) wordt als volgt goedgekeurd:

artikel 2:

In aanmerking nemende:

- Dat UCI een UCI World Tour licentie heeft toegekend aan SPORTINEZ sports voor een periode van opnieuw drie achtereenvolgende jaren als onderdeel van de UCI World Tour (2017-2019), voor de organisatie van een meerdaagse wielervedstrijd (hierna het 'Event')
- Dat het event wordt georganiseerd onder de benaming "BinckBank Tour"
- Dat deze UCI World Tourwedstrijd wordt gereden onder de auspiciën van de UCI – KBWB – KNWU.
- Dat RIEMST gebruik wenst te maken van de mogelijkheden die door SPORTINEZ worden aangeboden en waarvoor SPORTINEZ en RIEMST deze overeenkomst wensen af te sluiten;

Is overeengekomen hetgeen volgt:

1. DOEL VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst heeft tot doel om de voorwaarden te omschrijven en vast te leggen waaronder de gemeente RIEMST als een partner voor deze UCI World Tourwedstrijd wenst op te treden. Dit partnership betreft de organisatie van een deel van het Event op het grondgebied van de gemeente RIEMST.

2. RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE PARTIJEN

Voor de edities in 2018 betreft het de beschrijving van de voorwaarden om volgend programma te voorzien in RIEMST :

- o de start van de rit in lijn op het grondgebied van RIEMST (in 2017 op 12 augustus 2017).
- o De start van deze rit te laten volgen door minimaal 1 doortocht.
- o Ter hoogte van de startplaats (Maastrichtersteenweg) wordt bij de doortocht een sprint betwist voor het Primus klassement.

In het kader van deze samenwerking kan RIEMST bovendien genieten van een aantal voordelen, die worden aangeboden op het vlak van communicatie, organisatie en PR-mogelijkheden.

RIEMST zal instaan voor het leveren van een aantal prestaties in het kader van deze samenwerking, omvattende het betalen van een financiële vergoeding en het verzorgen van een aantal logistieke prestaties.

De omschrijving van de exacte afspraken in het kader van deze samenwerking zijn opgenomen in huidige overeenkomst alsook in de bijlage van deze Overeenkomst, die er integraal deel van uitmaakt. De beschrijvingen in deze Overeenkomst worden opgenomen in een organisatiedraaiboek dat in overleg wordt ingevuld.

3. DUUR VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst neemt een aanvang op datum van ondertekening en wordt afgesloten voor het jaar 2018, om automatisch te eindigen na afloop van het Event.

4. NIVEAU VAN DE WEDSTRIJD

SPORTINEZ verbindt er zich toe deze wedstrijd op organisatorisch vlak zo goed mogelijk te laten verlopen. De wedstrijd is opgenomen in de UCI WorldTour, de hoogste internationale UCI-wielervedstrijd.

SPORTINEZ kan voor de uitvoering van een aantal commerciële en organisatieaspecten beroep doen op de diensten van GOLAZO SPORTS NV.

SPORTINEZ en GOLAZO SPORTS NV zullen een beroep mogen doen om de derden voor het verwezenlijken van die actie, maar zal ten aanzien van RIEMST steeds in eigen naam en voor eigen rekening de actie uitvoeren.

5. GEBUIK LOGO EN NAAM VAN DE BINCKBANK TOUR

SPORTINEZ zal instaan voor de ontwikkeling en de productie van de naam en logo van de wedstrijd. RIEMST kan in zijn eigen (interne – externe) communicatie het officiële logo van het Event gebruiken om het Event aan te kondigen en zo de organisatie in gemeente RIEMST promoten. Het logo van het

Event, met name BINCKBANK TOUR, zal tijdig aan RIEMST worden gecommuniceerd en via elektronische drager worden bezorgd. Dit betekent dat RIEMST het logo van de gemeente in deze communicatie kan linken aan het Overeenkomst GOLAZO sports – gemeente RIEMST officiële logo van het Event. RIEMST kan in geen geval andere (commerciële) logo's verbinden aan of plaatsen bij het officiële logo noch bij de naam ervan, zonder de uitdrukkelijke toestemming van SPORTINEZ. RIEMST en zijn partners verbinden er zich toe om alle communicatievormen (die verband houden met het Event) vooraf voor te leggen ter goedkeuring aan SPORTINEZ. Bij alle publicaties, advertenties en gebruik van het logo en/of verwijzing naar het Event zal RIEMST (en haar partners/sponsors) nauwkeurig de richtlijnen m.b.t. het gebruik ervan opvolgen en voorafgaandelijk de goedkeuring van SPORTINEZ bekomen bij gebruik. Alle drukwerken of elke vorm van communicatie zal dus eerst aan SPORTINEZ ter controle worden voorgelegd. RIEMST engageert zich via deze samenwerkingsovereenkomst om uitsluitend de correcte naam te gebruiken in het kader van promotieactiviteiten rond het Event. RIEMST erkent dat alle intellectuele eigendomsrechten van het Event, waaronder de woord- en beeldmerken, exclusieve eigendomsrechten van SPORTINEZ zijn. Behoudens in geval van uitdrukkelijke toestemming van SPORTINEZ is het niet toegestaan andere intellectuele eigendomsrechten te gebruiken dan waarvoor toestemming ontvangen.

6. VOORDELEN VOOR RIEMST

Lokale partners

RIEMST kan een of meerdere lokale partners aantrekken mits deze partners geen concurrenten zijn van de hoofdsponsor van het Event. Bovendien zal RIEMST steeds de lijst der lokale sponsors voorleggen aan SPORTINEZ ter goedkeuring. SPORTINEZ dient zijn goedkeuring schriftelijk over te maken aan RIEMST binnen een periode van 15 dagen. SPORTINEZ zal de lijst der nationale partners en/of de exclusiviteitsdomeinen aan RIEMST, uiterlijk op 15 april van elk jaar.

7. PRESTATIES DOOR SPORTINEZ

A. Op vlak van Communicatie

a. MEDIA - Televisie

1. SPORTINEZ heeft een overeenkomst afgesloten met een TV-station in België en een TV-station in Nederland voor een rechtstreekse uitzending van de finale van elke rit van het Event.
2. SPORTINEZ voorziet een uitgebreide advertentiecampaagne ter promotie van het Event. Deze campagne zal in 2018 verschijnen op:
 - a. VRT Sporza België
 - b. RTBF België
 - c. L1 Nederland

b. MEDIA – ADVERTENTIECAMPAGNE

1. In deze campagne zal de gemeente duidelijk worden vermeld als startplaats.
2. RIEMST verwerft de toelating om in een specifiek lokaal, gemeentelijk of regionaal medium een eigen advertentiecampaagne te plannen, vermits volgende voorwaarden worden gerespecteerd:
 - a. De titel(s) waarin de campagne wordt gevoerd, dient strikt lokaal bereik te hebben en dient goedgekeurd door SPORTINEZ, via een schriftelijke bevestiging. SPORTINEZ verbindt er zich toe op elk schrijven in dit verband binnen een periode van 15 dagen te antwoorden.
 - b. De logo's die worden vermeld in deze advertenties kunnen niet concurrentieel zijn aan de hoofdsponsors van het Event en de logo's van de mainpartners van het Event zullen in deze advertentie zijn opgenomen.

c. Print – Affiches

1. SPORTINEZ voorziet de nodige affiches, waarbij RIEMST als startplaats wordt vermeld.
2. Een aantal van deze affiches (200) zal door SPORTINEZ aan RIEMST ter beschikking worden gesteld.
 - a. Op deze affiches kan RIEMST zijn programma toevoegen en de logo's van lokale sponsors (max. 8) laten opnemen.
 - b. RIEMST verbindt er zich toe deze affiches in de regio te verspreiden.
 - c. Het formaat van deze affiches bedraagt: 30 x 40 cm.

d. Print – Leaflets

1. SPORTINEZ voorziet een foldercampagne, waarbij RIEMST als startplaats wordt vermeld. In deze folder wordt tevens een duidelijke vermelding gemaakt van eigen communicatie voor

de gemeente (+/-¼ pagina A5) voorzien voor eigen informatie. In deze ruimte kan enkel institutionele info worden geplaatst en zijn geen andere logo's toegelaten.

e. Print – officieel wedstrijdboek

1. Voor RIEMST worden 3 pagina's voorzien in het officiële programmaboek van het Event; omvattende:

- a. 1 pagina A4 voor een voorwoord voor de burgemeester of schepenen van de sport, aangevuld met enkele mooie beelden en institutionele reclame van RIEMST.
- b. Eén pagina A4 voor institutionele reclame van RIEMST.
- c. Eén pagina voor reclamevoering van de lokale partners, in zoverre deze niet concurrentieel zijn aan de hoofdsponsors van het Event.

2. RIEMST kan beschikken over 50 exemplaren van deze officiële programmabrochure voor eigen distributie.

f. Media – Persconferenties

1. SPORTINEZ zal min. 1 persconferentie organiseren om het Event aan te kondigen en de pers te informeren.
2. Aan RIEMST wordt de mogelijkheid geboden om een eigen communicatie toe te voegen aan de persmap, die voor deze persconferenties wordt voorzien.
3. Op elke (inter-)nationale persconferentie zal RIEMST met enkele vertegenwoordigers kunnen aanwezig zijn.

Daarnaast kan RIEMST zelf een persconferentie organiseren om het lokale partnership en het lokale programma aan de lokale pers toe te lichten. RIEMST verbindt er zich toe om de logo's van de officiële partners van het Event te vermelden in deze communicatie

g. Media – website

1. SPORTINEZ zal de ontwikkelingen alsook de verslaggeving van het verloop van het Event ook bekend maken en promoten via www.binckbanktour.be. Op deze website wordt voor RIEMST een opname voorzien van logo RIEMST.
2. Tevens wordt een (wederzijdse) mogelijkheid voorzien om via een logobutton een directe link te leggen met de website van RIEMST.

B. Op vlak van publicitaire aanwezigheid

a. AANWEZIGHEID OP STARTPODIUM

1. Voor de start wordt een verzorgd podium met een rugmuur ontworpen.
2. Voor RIEMST is een duidelijke aanwezigheid via naamvermelding voorzien op deze rugmuur (als "ville-étape").
3. Voor RIEMST wordt tevens de mogelijkheid voorzien om de logo's van 4 lokale sponsors aan te brengen op 2 sandwichborden (1,2m x 0,4m), die vooraan op het presentatiepodium worden geplaatst. SPORTINEZ staat in voor de productie van deze reclame-uitingen en het aanbrengen op de borden.

b. AANWEZIGHEID VIA PUBLICITEITSPANELEN/DOEKEN

1. In de startzone – en/of lokale omloop worden een volgende publicitaire mogelijkheden voorzien
 - a. 10 spandoeken met institutionele reclame voor RIEMST
 - b. 8 x 10 spandoeken met logo's/reclame voor de lokale sponsors aan de nadarafsluiting in de omgeving van de startplaats.
 - c. Mogelijkheid om 3 reclamebogen (van de lokale sponsors) te plaatsen op het parcours, volgens de richtlijnen van de organisatie.

c. AANWEZIGHEID IN DE WEDSTRIJDKARAVAN

1. RIEMST heeft de mogelijkheid om met 2 gastenvolgwagens mee te rijden in de rit in lijn. Deze wagens zijn exclusief gedecoreerd met institutionele reclame, tenzij anders is overeengekomen.

d. AANWEZIGHEID VIA EEN PROMOTIESTAND 1. De organisatie voorziet in elke etappeplaats een mogelijkheid voor de lokale organisator om een promostand te plaatsen (+/- 15 m²).

C. Op vlak van Vip arrangementen en public relations:

a. AANWEZIGHEID OP PODIA

1. Aanwezigheid van een delegatie van de gemeente bij de start en de presentatie der renners op het podium (inclusief interviews).

b. ONTWIKKELING VAN VIP-ARRANGEMENTEN (ZIE OOK LASTENBOEK)

1. Partijen komen overeen om een hospitality-aanpak te ontwikkelen zoals deze in de bijlage (Lastenboek) is beschreven.

2. SPORTINEZ voorziet 50 gratis VIP-brunchkaarten voor de start te RIEMST.

7. VERGOEDING

RIEMST verbindt er zich toe om in het kader van deze overeenkomst een toelage te betalen alsook een logistieke bijdrage te leveren om de start van een etappe van het Event in 2018 te laten plaatsvinden in RIEMST.

Deze financiële bijdrage is vastgesteld op EUR 25 000 (excl. BTW) in 2018.

RIEMST verbindt er zich toe om hogervermelde bijdrage te betalen voor 1 juli van 2018.

Betaling geschiedt door overschrijving van vermelde bedragen op rekening van SPORTINEZ of een door SPORTINEZ aangeduide organisatie. SPORTINEZ zal hiertoe de nodige facturen zenden.

Wat betreft de logistieke bijdrage verbindt RIEMST er zich toe de afspraken zoals ze in bijlage in het lastenboek zijn beschreven na te leven en uit te voeren.

Daarnaast verbindt RIEMST er zich toe in te staan voor de invulling van de logistieke prestaties zoals ze zijn weergegeven in het lastenboek, dat in bijlage is gevoegd. In ruil voor deze prestaties voorziet SPORTINEZ de return zoals is beschreven in art. 6 van deze Overeenkomst alsook in het bijgevoegde lastenboek.

RIEMST zal ook garant staan voor de nodige vergunningen om de organisatie zonder kosten te laten plaatsvinden op haar grondgebied – inclusief de exclusiviteit voor de publiekscatering aan start en aankomst.

8. AFGELASTING VAN HET EVENT

Mocht, om gelijk welke reden, het event niet kunnen plaatsvinden, dan wordt voor zover mogelijk een gelijkwaardig alternatief gezocht in samenspraak met RIEMST.

9. BEÏNDIGING VAN DEZE OVEREENKOMST

Elke Partij kan deze Overeenkomst per aangetekend schrijven onmiddellijk en zonder rechterlijke tussenkomst beëindigen, onverminderd het recht op schadevergoeding, indien:

- a) De andere Partij het faillissement of uitstel van betaling aanvraagt of verkrijgt;
- b) De andere Partij een belangrijke contractuele wanprestatie pleegt. Een belangrijke contractuele wanprestatie is iedere schending van een beding in deze overeenkomst of elk verzuim tot naleving van enige verbintenis uit deze overeenkomst, dat niet werd gezuiverd binnen 10 dagen na de kennisgeving van de schending of het verzuim;
- c) Partijen bepaalde uitspraken doen over de andere Partij, haar activiteiten en/of deze overeenkomst die afbreuk doen aan de reputatie van de andere Partij en/of haar activiteiten.
- d) De andere Partij in opspraak komt en hierdoor schade kan aanrichten aan het imago van de andere Partij of het Event.

10. OVERMACHT

Elke gebeurtenis die plaatsvindt buiten de wil en controle van Partijen en om en aan dewelke Partijen zich redelijkerwijze niet konden verwachten ten tijde van de sluiting van onderhavige Overeenkomst, maakt een situatie van overmacht uit en schorst de verplichtingen van partijen. Partijen erkennen uitdrukkelijk dat onder meer volgende omstandigheden een situatie van overmacht opleveren: extreme weersomstandigheden, staking, onderbrekingen in de stroomtoevoer of in de telecommunicatiemiddelen, terreurdreiging, aanslagen, enz.

Ingeval van overmacht met als gevolg het definitief niet doorgaan van het Event wordt deze overeenkomst beëindigd vanaf de dag dat de partijen in kennis worden gesteld van deze overmacht. SPORTINEZ verbindt er zich toe om RIEMST hiervan onverwijld in kennis te stellen en de reeds betaalde bijdrage voor de betreffende editie terug te betalen, eventueel verminderd met de reeds gemaakte aantoonbare kosten en reeds geleverde return.

11. ALGEMENE BEPALINGEN

Bij alle publicaties, advertenties en gebruik van het logo en/of verwijzing naar het Event zal RIEMST (en haar partners/sponsors) nauwkeurig de richtlijnen m.b.t. het gebruik ervan opvolgen en voorafgaandelijk de goedkeuring van SPORTINEZ bekomen bij gebruik. Alle drukwerken of elke vorm van communicatie zal dus eerst aan SPORTINEZ ter controle worden voorgelegd. RIEMST engageert zich via deze samenwerkingsovereenkomst om uitsluitend de officiële naam van het Event te gebruiken.

12. WIJZIGINGEN

Beide partijen komen overeen dat enkel met schriftelijk akkoord van beide partijen kan worden afgeweken van onderhavige overeenkomst en dit zowel op initiatief van RIEMST als van SPORTINEZ. Beide partijen komen tevens overeen dat eventuele wijzigingen, die zijn vastgelegd in geschrift als bijlage bij deze overeenkomst worden gevoegd en er dus deel van uitmaken.

13. GELDIGHEID VAN DE CLAUSULES

Elke bepaling of onderdeel van deze Overeenkomst die verboden worden door de toepasselijke wet, zal geen uitwerking hebben, in de mate van het wettelijke verbod, doch zonder de overige bepalingen of onderdelen van deze overeenkomst ongeldig wordt verklaard door arbitrage of door een rechtbank, zal dit geen invloed hebben op de overige bepalingen van deze overeenkomst. De ongeldige bepaling, waarvan sprake in bovenstaande paragraaf, zal met schriftelijk akkoord van alle partijen of door de rechtbank vervangen worden door een andere bepaling, die de economische en filosofische bedoeling van de initiële bepaling het best benadert.

14. VERTROUWELIJKHEID

Elk van de Partijen verbindt er zich toe niets publiekelijk mee te delen over de inhoud van deze overeenkomst zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de ander partij, tenzij hij er toe verplicht zou zijn op grond van wettelijke of reglementaire bepalingen of op bevel van een bevoegde rechtbank. In dit laatste geval dient de ander partij op voorhand ingelicht te worden over de timing en de inhoud van de mededeling (tenzij op de gemeenteraadszitting).

Beide partijen verbinden zich ertoe de opgedane kennis en de vertrouwelijke informatie, die van elkaar bij de onderhandelingen over en bij de uitvoering van de Overeenkomst werden uitgewisseld of meegedeeld niet aan derden bekend te maken zolang deze inlichtingen niet algemeen bekend zijn geworden of op rechtmatige wijze uit een andere bron werden bekomen, zonder hierbij intellectuele eigendomsrechten te schenden of enige andere geheimhoudingsverbintenissen te overtreden.

15. BEVOEGDE RECHTBANKEN EN TOEPASSELIJK RECHT

Huidige overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht. Voor alle geschillen die niet in der minne kunnen worden geregeld, zijn enkel de rechtbanken van de maatschappelijke zetel van SPORTINEZ bevoegd.

artikel 3:

BIJLAGE BIJ OVEREENKOMST Tussen RIEMST en SPORTINEZ - LASTENBOEK

In dit gedeelte wordt een beschrijving gegeven van de verschillende logistieke aspecten van de organisaties van de Tour en meer specifiek de beschrijving van de organisatieonderdelen, die betrekking hebben op de organisatorische activiteiten in elke start- en aankomstplaats. Naast de inventaris wordt een overzicht gemaakt m.b.t. de verdeling van de verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden.

Algemeen

De eigenaar van de UCI WorldTour licentie is SPORTINEZ. SPORTINEZ draagt ten allen tijden derhalve de eindverantwoordelijkheid van de gehele organisatie en is binnen dit kader dan ook bevoegd om de beslissingen te nemen, die nodig zijn om de organisatie vlot, sportief en veilig te laten verlopen. SPORTINEZ kan voor de uitvoerende taken beroep doen op derden.

De lokale organisaties met name de provincies, steden en/of gemeenten, stichtingen en clubs zullen steeds betrokken worden bij de beslissingen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op de start- en aankomstorganisatie.

Binnen dit kader worden diverse verantwoordelijkheden toegekend aan de verschillende partners, die ze in overleg met de organisatoren zullen invullen. Voor de items in onderhavig overzicht die geen exacte aantallen bevatten, zullen een werkvergadering en een plaats bezoek de basis vormen om deze gegevens aan te vullen en te concretiseren.

Het parcours, de lokale ronden, een tijdrifparcours en de aanduiding van de start- en/of aankomstlocatie, alsook de volledige indeling van de aankomst- en startzones zijn de eindverantwoordelijkheid van SPORTINEZ en zullen gebeuren in overleg met de lokale partners. Voor het invullen van alle organisatorische aspecten (start / aankomst / parcours / technische voorzieningen) worden derhalve de taken verdeeld tussen de lokale partners en de organisatoren en dit overzicht wordt opgenomen in het "technische draaiboek", dat wordt opgesteld op basis van de bepalingen zoals vermeld in deze overeenkomst.

In het technische draaiboek, die derhalve een meer gedetailleerde omschrijving omvat van de verder uitgewerkte organisatie, wordt tevens de inventaris weergegeven van de reclamemiddelen en de aan te leveren items door de lokale organisatie.

Specifiek

1. Samenstelling van de wedstrijdcaravaan & volgbewijzen

- a. Samenstelling van de caravaan gebeurt door SPORTINEZ, omvattende
 - i. Pilotagewagens
 - ii. Wagens jury
 - iii. Radioverbinding
 - iv. Neutrale wagens & motoren
 - v. Medische begeleiding
 - vi. Sluitingswagens
 - vii. Politiebegeleiding
 - viii. Wagens organisatie
 - ix. Wagens genodigden
 - x. Mobiele seingever
- b. Voor de lokale organisatie (RIEMST) wordt voor de rit die vertrekt te RIEMST, de mogelijkheid voorzien om 2 wagens met eigen genodigden te plaatsen in de wedstrijdcaravaan, mits chauffeur beschikt over UCI/BWB licentie.

2. Parcours & seingever & signalisatie parcours

- a. De volledige parcours voor de ritten in lijn (die verbinding maken tussen de verschillende start- en aankomststeden), en de tijddritten worden opgemaakt door SPORTINEZ. Wat betreft de parcours van de tijddritten en van de lokale omlopen zal dit steeds in overleg gebeuren met de lokale organisator.
- b. De seingever buiten het grondgebied van de partnergemeente wordt door SPORTINEZ voorzien. De seingevernodig op het grondgebied van de gemeente RIEMST – alsook op het lokale parcours- worden door de lokale organisatie RIEMST voorzien.
- c. SPORTINEZ vervaardigt en plaatst de nodige signalisatie langs het volledige parcours buiten het grondgebied van de start-/aankomstplaats. De lokale partner (RIEMST) plaatst de signalisatie op de lokale parcours alsook op de toegangswegen naar de start-/aankomstplaats. Deze signalisatie wordt door SPORTINEZ ter beschikking gesteld en na afloop door de lokale organisatie terugbezorgd aan SPORTINEZ.
- d. RIEMST voorziet tevens de nodige vergunningen uitgaande van de gemeente en provincie, die nodig zijn om het Event in RIEMST te organiseren. Deze vergunningen omvatten:
 - i. Officiële toelating voor organisatie van de start van de rit in lijn, inclusief de lokale ronde op zijn grondgebied.
 - ii. Exclusieve recht om het startdorp op te bouwen op de afgesproken locaties.
 - iii. Exclusieve recht voor het plaatsen en voeren van publiciteit in de startzone alsook langs het lokale parcours (grondgebied RIEMST) met uitzondering van de bestaande vaste publiciteitsborden.

3. Publicitaire aankleding van parcours start/aankomstzone

- a. SPORTINEZ staat in voor de volledige publicitaire inkleding van de parcours, de lokale ronde en de aankomstzone.
- b. Voor RIEMST wordt volgende publicitaire aanwezigheid voorzien:
 - i. RIEMST kan 10 spandoeken voor de gemeente RIEMST voorzien om te bevestigen aan de nadarafsluiting. Op deze spandoeken staat enkel institutionele reclame vermeld en deze spandoeken worden ter plaatse bezorgd. Formaat spandoeken: 3 à 4m x 0,8m. RIEMST voorziet minimaal één persoon om te helpen bij de plaatsing en het beheer van de reclamationdoeken van de lokale partner(s)
 - ii. De naam van de gemeente kan op de zijpalen van de startboog worden geplaatst. De lokale partner levert hiertoe een paneel/spandoek met naam en logoschild van de gemeente.
 - iii. RIEMST kan 8 x 10 spandoeken (8 lokale sponsors) voorzien met logo's van lokale sponsors om te bevestigen aan de nadarafsluiting (buiten startzone). Deze spandoeken worden ter plaatse bezorgd. Formaat spandoeken: 3 à 4 m x 0,8m. RIEMST voorziet minimaal één persoon om te helpen bij de plaatsing en het beheer van de reclamationdoeken van de lokale partner(s)

4. Medische voorzieningen & medische controle

- a. Medische voorzieningen in de wedstrijd (medische begeleiding & dokters): worden verzorgd door SPORTINEZ.

- b. Medische voorziening ter hoogte van startzone: wordt verzorgd door de lokale organisatie. (voorzien van de nodige "rode kruis"-medewerking)

5. organisatie startlocaties

- a. SPORTINEZ staat in voor:
- i. Podium voor tekenen controleblad en presentatie renners
 - ii. Speaker voor presentatie renners
 - iii. Geluidsinstallatie en onthaalwagen genodigden
 - iv. Plaatsing publiciteit
 - v. Personeel voor permanence
 - vi. Opstelling van de wedstrijdcaravaan
 - vii. Opstelling van de reclamecaravaan
 - viii. Startoverbruggingen
 - ix. Inrichting van de startpermanence
 - x. Uitreiking van de volgbewijzen en wedstrijdinfo
 - xi. Verantwoordelijke voor onthaal pers en persaccreditaties
- b. Lokale organisatie staat in voor (cfr. technisch draaiboek):
- i. Trekken van de startlijn
 - ii. De nodige nadarafsluiting voor de afspanning parcours, voor de presentatiezone en voor de verschillende parkings en technische zones, alsook het voorzien van deze ruimten, omvattende:
 1. Zone vooropstellen van de ploegleiders en technische wagens ploegen
 2. Zone vooropstelling van presentatiepodium waar presentatie renners en tekenen controleblad plaatsvindt
 3. Zone voor opstelling organisatie wagens en wagens wedstrijdcaravaan
 4. Zone voor opstelling renners en wagens van de directie en van de wedstrijdcaravaan en startboog.
 5. Zone voor opstelling van de reclamecaravaan -met mogelijkheid om de reclamecaravaan te laten passeren ter hoogte van de startlijn.
 6. Zone voor opstellen van de vip-bruncharea
 - iii. De organisatie maakt een gedetailleerde tekening voor de inplanting van de verschillende zones en voor de plaatsing van de nadars. Lokale organisatie bezorgt aan de organisator een plattegrond van de gemeente voor aanduiding van de inplanting.
 - iv. Instaan voor 230 lunchpakketten voor de wedstrijdcaravaan
 - v. Aanbrengen van de signalisatie voor ploegen en deelnemers vanaf de PPO (centraal punt dat door iedereen als referentiepunt wordt gehanteerd om zich naar de verschillende startlocaties te begeven en in overleg tussen SPORTINEZ en de lokale organisatie wordt bepaald). Lokale organisatie voorziet voldoende medewerkers voor begeleiding van de wedstrijd wagens en wagens genodigden vanaf het PPO punt naar de verschillende zones.
 - vi. Voorzien van de nodige elektriciteitsaansluitingen en lopend water ter hoogte van de startzone.
 - vii. Zorgen voor de nodige sanitaire installaties (alsook de nodige afvalcontainers) voor publiek en organisatie.
 - viii. Instaan voor 3 officiële 'permanentie-ruimten' voor SPORTINEZ.
 - ix. Aanduiden lokale verantwoordelijken voor:
 1. Politie
 2. Elektriciteit & water
 3. Beveiliging
 4. Technische diensten
 5. Telefontie
 6. Gegevens van de lokale locatiecoördinator
 - x. Zorgen de nodige afvalcontainers

6. Hospitality-activiteiten

Beide partijen kunnen gebruik maken van het VIP-brunchpakket. Onderstaand zijn de afspraken samengevat, waarbij aan elke partij de mogelijkheid wordt geboden, aan de voorwaarden zoals ze zijn beschreven, wederzijds gebruik te maken van het ontwikkelde VIP-brunchpakket.

VIP-brunch – start

1. SPORTINEZ organiseert in de omgeving van het presentatiepodium een VIP-brunch.

2. Deze VIP-brunch wordt volledig door SPORTINEZ georganiseerd en betaald.
3. De toegangskarten/bewijzen worden door SPORTINEZ geproduceerd en gedistribueerd alsook te koop aangeboden.
4. Ook de lokale organisatie (RIEMST) kan de VIP-pakketten te koop aanbieden.
5. De verkoopprijs wordt door SPORTINEZ opgemaakt en het verschil tussen de verkoopprijs van EUR 75 en de aankoopprijs komen toe aan de partij die ze verkoopt.
6. De lokale partner (RIEMST) ontvangt 50 gratis VIP-brunchkaarten en betaalt voor alle extra kaarten EUR 35 (excl. BTW).

artikel 4:

Deze overeenkomst wordt ter goedkeuring voorgelegd aan Golazo (Sportinez vzw) voor een rit van de BinckBank Tour (UCI WORLDTOUR) in augustus 2018.

Dienst Financiën - Dienst Aankoop

**12. GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN, RAMING EN GUNNINGSWIJZE
BEHEERSPLANNEN KERKEN EN KERKHOVEN RIEMST 2018-2020**

Ivo Thys:

Waarom worden de heemkundige kringen niet ingeschakeld?

Schepen Mathieu Eycken:

We hebben dit overwogen en we hebben dit op de onroerend erfgoedraad besproken. De bedoeling is om in de projectgroep de heemkundige kringen te betrekken zodat zij de ervaring meekrijgen. Ze weten op die manier goed wat er van hen verwacht wordt. We zullen bekijken hoe we de heemkundige kringen erbij kunnen betrekken en hoe de gemeente financieel en logistiek kan ondersteunen.

Ivo Thys:

Waarom kan subsidiëring niet in dit geval. Ik ga tegen dit punt stemmen. Dit is geldverkwisting.

Schepen Mathieu Eycken:

Het gaat over beheersplannen van beschermde kerken. Er is deskundigheid nodig.

Ivo Thys:

Maak een fatsoenlijk kerkenplan, daar zitten de beheersplannen in.

Jan Peumans:

Wat is de finaliteit van de beheersplannen? De inventaris bestaat reeds. De restauratie van de kerken is reeds gebeurd.

Schepen Mathieu Eycken:

De subsidiëring gaat aangepast worden. Het gaat hier over de beheersplannen van de vijf beschermde kerken.

Burgemeester Mark Vos:

We zijn verplicht om beheersplannen te maken om subsidie te verkrijgen. En er ligt een goedgekeurd kerkenplan.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (limiet van € 144.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90 1°;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Beheersplannen kerken en kerkhoven 2018-2020"

een bestek met nr. GA/1058/2018 werd opgesteld door de Financiële dienst - Aankoopdienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op

€ 72.727,27 excl. btw of € 88.000,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voor de opmaak van een beheersplan een onderzoekspremie van 80% is mogelijk met een max. van € 20.000,00.

Overwegende dat de ontvangsten worden geraamd op € 58.182,00.

Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 24 maanden;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat 2 mei 2018 om 12.00 uur wordt voorgesteld als uiterste datum voor het indienen van de offertes;

Gelet dat de gemeenteraad uitdrukkelijk akkoord gaat met de volledige tenlasteneming van de kosten gezien de verwevenheid van het kerkelijk en gemeentelijk patrimonium, de administratieve last die het uit elkaar halen van facturen en subsidies onvermijdelijk met zich zou brengen en het feit dat het tekort op de budgetten van de kerkfabrieken toch ten laste dient genomen te worden door de gemeente zodat het zgn vestzak/broekzak- operatie is.

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien wordt in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/21400000/0729 (actie 1419/001/008/002/002) en in het budget van de volgende jaren;

Overwegende dat de ontvangsten voor deze opdracht voorzien wordt op budgetcode GEM/15002000/0729 (actie 1419/001/008/002/002) voor de vlaamse subsidie.

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

1 stem tegen: Ivo Thys

1 onthouding: Jan Peumans

artikel 1:

Er zal een overheidsopdracht voor diensten gegund worden bij toepassing van de wet op de overheidsopdrachten van 15 juni 2016 met name voor hert opmaken van de beheersplannen kerken en kerkhoven 2018-2020

artikel 2:

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met kenmerk GA/1058/2018 en de raming voor de opdracht "Beheersplannen kerken en kerkhoven 2018-2020", opgesteld door de Financiële dienst - Aankoopdienst.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

artikel 3:

De raming van de uitgaven bedraagt € 72.727,27 excl. btw of € 88.000,00 incl. 21% btw.

Voor de opmaak van een beheersplan is een onderzoekspremie van 80% mogelijk met een max. van € 20.000,00 per site

De totale ontvangst in het kader van deze onderzoekspremie wordt geraamd op € 58.182,00, meer bepaald vanwege de vlaamse overheid voor de beheersplannen.

artikel 4:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

artikel 5:

De gemeenteraad gaat uitdrukkelijk akkoord met de volledige tenlasteneming van de kosten gezien de verwevenheid van het kerkelijk en gemeentelijk patrimonium, de administratieve last die het uit elkaar halen van facturen en subsidies onvermijdelijk met zich zou brengen en het feit dat het tekort op de budgetten van de kerkfabrieken toch ten laste dient genomen te worden door de gemeente zodat het zgn vestzak/broekzak- operatie is.

artikel 6:

De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien in het investeringsbudget van 2018 en in het budget van de volgende jaren, op budgetcode GEM/21400000/0729 (actie 1419/001/008/002/002), de ontvangsten worden voorzien op budgetcode GEM/15002000/0729 (actie 1419/001/008/002/002) voor de Vlaamse subsidies.

De financiering gebeurt met eigen middelen en door middel van genoemde toelagen.

Dienst Financiën - Algemeen

13. FACULTATIEVE TOELAGEN 2018

Dirk Jacobs:

Waarom krijgt VZW hulpdienst groeven een hogere toelage in vergelijking met de andere verenigingen?

Burgemeester Mark Vos:

De toelage is gebaseerd op een inschatting van de kosten van de vzw.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 meer bepaald artikel 2 en 42;

Gelet op de wet van 14 november 1983 inzake de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen door lokale besturen, inzonderheid art. 3, 4, 7 eerste lid en art. 9 eerste lid;

Gelet op het verzoek van de plaatselijke verenigingen, instellingen, en/of verenigingen waarvan de gemeente lid is, adviesraden voor het bekomen van een gemeentelijke toelage;

Overwegende dat de nodige kredieten zijn ingeschreven in het budget 2018.

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

artikel 1:

Het gemeentebestuur kent volgende subsidies toe voor het jaar 2018 :

1. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0739
Oud-strijders 130,00 euro
2. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0739
Vereniging Auschwitz 250,00 euro
3. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0739
Majors for Peace 300,00 euro
4. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0949
Toelage kind en gezin Riemst 250,00 euro
5. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0985
Kom op tegen kanker 600,00 euro
6. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0985
Palliatieve Limburgse ondersteuningsequipe 600,00 euro
7. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0160
Toelage comité 11.11.11 600,00 euro
8. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0729
Betoelaging VZW IJzermonument 400,00 euro
9. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0349
Kerkuilengroep Riemst 100,00 euro
10. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0349
Natuurhulpcentrum Opglabbeek 250,00 euro
11. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0340
VZW hulpdienst groeven 2684,43 euro

artikel 2:

De toelage mag enkel aangewend worden voor het doel waarvoor ze werd aangevraagd of voor haar reguliere werking.

artikel 3:

Afschrift van dit besluit over te maken aan de financieel directeur en de financiële dienst.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

14. VRAGEN RAADSLEDEN

Zoals bepaald onder artikel 11§2 in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad dd. 14.06.2016. hebben de raadsleden het recht aan de leden van het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen over de gemeentelijke aangelegenheden.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. De raadsleden kunnen maximaal 4 mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord of schriftelijk voor de gemeenteraad.

Davy Renkens

- Bij festiviteiten in Chateau Neercanne wordt regelmatig vuurwerk afgestoken. Dit is hinderlijk voor veel buurtbewoners. Kan de gemeente Riemst een aangetekend schrijven sturen naar de stad Maastricht en de uitbaters van het kasteel waarin duidelijk gemaakt wordt dat dit veel hinder veroorzaakt voor burgers en natuur?
Burgemeester Mark Vos: er is contact geweest met de Nederlandse provincie Limburg die de vergunningen voor vuurwerk aflevert. De uitbater van Chateau Neercanne heeft zelf aangegeven geen vuurwerk meer af te steken. Met uitzondering van een evenement begin juni (reeds lang geleden aangevraagd, incl. vuurwerkgebruik) en bij oudejaarsavond.

Marc Konings:

- Wat is de stand van zaken voor de aanleg van het zebrapad aan de brug in Vroenhoven? Wanneer is er een vergadering met het Agentschap Wegen en Verkeer (AWV)?
Schepen Guy Kersten: er is een overleg geweest met het AWV. De aanleg moet goedgekeurd worden bij het AWV. Dit wordt meegenomen in de aanleg van de parking.
Burgemeester Mark Vos: De parking zou aangelegd worden na het bouwverlof.
- Aan de kerk en schoolomgeving in Riemst en aan het Paenhuys zijn regelmatig problemen met parkeren (stoepparkeren, parkeren in de bocht,...). Kan dit opgelost worden?
Schepen Guy Kersten: het eerste deel van de Putstraat is voorbehouden voor mindervaliden. Op stoepen en in bochten mag niet geparkeerd worden. Burgers dienen de verkeersregels te volgen. We zullen dit nogmaals bespreken met de directie. Bij de nieuwbouw aan rusthuis Eyckendael komen ondergrondse parkeerplaatsen.
- Ik wil graag verwijzen naar de vraag tijdens de vorige gemeenteraad i.v.m. Villa Eycken en de boete op leegstand. Waarom werd de bouwvergunning geweigerd?
Burgemeester Mark Vos: De raad van vergunningsbetwistingen heeft de vergunning ingetrokken. We zullen u de beslissing van de Raad bezorgen.

Dirk Jacobs:

- Regelmatig zijn er pensioenvieringen op de gemeente. Wordt de voltallige gemeenteraad hier steeds op uitgenodigd?
Burgemeester Mark Vos: Ja, de raadsleden worden uitgenodigd als er een pensioenviering is.
- Wat is de stand van zaken van de bloembakken in de Bovenstraat in Kanne?
Burgemeester Mark Vos: we gaan er opnieuw achteraan.
- De telefooncentrale tegenover het oude postkantoor zou verdwijnen. Is dit bekend?
Burgemeester Mark Vos: Neen, wij zijn hierover niet op de hoogte.
- Wat is de stand van zaken van de beschadigingen die veroorzaakt werden aan het huis (Zagerijstraat 4) in Membruggen door de werken?
Burgemeester Mark Vos: De aannemer moet zorgen voor een oplossing. Men is ermee bezig.

Anita Beusen:

- De paaltjes die geplaatst werden in de Meanstraat leiden tot een gevaarlijke situatie.
Schepen Guy Kersten: de paaltjes zijn er geplaatst om de woning te beschermen. Vorige week zijn nieuwe aanduidingen voorzien waar de nieuwe paaltjes moeten komen. Op de huidige zullen reflectoren voorzien worden.
- In de Kwartelstraat in Zussen liggen de stoepen overal open, maar op één plaats is de stoep afgewerkt.
Burgemeester Mark Vos: Dit klopt niet, overal waar kiezelverharding ligt, ligt de stoep dicht. Betonverharding zijn niet hersteld.
- Hoeveel boetes zijn er door de flitspalen aan het kruispunt in Herderen uitgeschreven?
Schepen Guy Kersten: we zullen het navragen.
- Door wie gebeurt het onderhoud aan de serviceflats aan de kant van de Tramstraat?
Burgemeester Mark Vos: het openbaar domein loopt langs de insteekweg tot tegen de gevel, dit is niet zo in de Tramstraat. Bijkomend hebben sommige inwoners een tuintje of gazon. Dit wordt niet onderhouden door de gemeente. Openbaar domein (vanaf de haag) wordt wel onderhouden door de gemeente.

Jan Peumans:

- Aan het sportplein in Herderen werden een 50-tal bomen gekapt. Waarom werden deze gekapt in het broedseizoen?
Burgemeester Mark Vos: het gaat over hakhoutbeheer. We zullen het onderzoeken en we zullen u een antwoord bezorgen. We hebben in de afgelopen jaren 300 nieuwe bomen bijgeplant.
- Welk gevolg werd er gegeven aan de vraag van dhr. Rogister i.v.m. de onveiligheid bij Villa Eycken.
Burgemeester Mark Vos: er is een brief gestuurd naar de familie. De brandweer is ter plaatse geweest en ze hebben bevestigd dat er geen brandgevaar is. Jammer dat de burens procedures voeren tegen de nieuwe verkaveling want daardoor zou de villa afgebroken worden en de illegale ophoging terug geregulariseerd worden. Nu kan dat niet door intrekking van de vergunning.
- Wat is de stand van zaken van de afbraak van de groene boogloods in de Peperstraat?
Schepen Katja Onclin: we hebben vernomen dat de boogloods intussen leeggemaakt is. Ze moet nog afgebroken worden. We blijven erop hameren dat de boogloods weg moet.
- Wat is de stand van zaken van het plan voor de aanleg voor voetpaden langs gewestwegen?
Schepen Guy Kersten: in het stoepenplan is dit niet mee opgenomen. Waar bewoning is, zijn voetpaden voorzien. Op een aantal plaatsen zijn voetpaden al bijgewerkt.

Jan Noelmans:

- Wanneer wordt de gsm-antenne geplaatst op de kerktoren in Membruggen?
Burgemeester Mark Vos: alles is goedgekeurd door het kerkbestuur, maar de antenne is er nog niet, de operatoren zijn nu aan zet.
- Wat is de stand van zaken voor het ophalen van landbouwplastic?
Schepen Guy Kersten: de ophaalfirma is niet failliet en moet tot oktober het plastic komen ophalen. We blijven dit opvolgen.
- In de Zagerijstraat in Membruggen zijn al putjes in de nieuwe aangelegde stoep.
Burgemeester Mark Vos: deze opmerking is doorgegeven bij de voorlopige oplevering. Dit zal hersteld worden.
- Wat is de stand van zaken van de vraag voor bankautomaten in Riemst?
Burgemeester Mark Vos: de contacten met G4S zijn gelegd, maar er is nog geen datum bekend voor een overleg. Dit wordt opgevolgd.

Steven Coenegrachts:

- Het pand tegenover 't Gazetje staat al geruime tijd leeg. Wat wordt er mee gedaan?
Burgemeester Mark Vos: het pand zal openbaar verkocht worden.
- In de Iers-Kruisstraat is er veel zwaar verkeer (landbouwers en vrachtverkeer richting de steenfabriek). Wat doet de gemeente hieraan?
Schepen Guy Kersten: deze vraag heeft ons nog niet eerder bereikt. We zullen het onderzoeken.

Ludwig Stevens:

- Is het mogelijk om de klok te herstellen aan de sporthal in Riemst?

Schepen Christiaan Bamps: dit is reeds doorgegeven. Het zal opgelost worden.

Ivo Thys:

- De toegankelijkheid van de Sint-Severinuskapel is voor sommige bezoekers een probleem. Kan dit bekeken worden?
Burgemeester Mark Vos: de opdracht voor het plaatsen van een extra leuning is reeds doorgegeven.
- Onderhoud van de speelweide aan de Waterburcht in Millen is dringend nodig.
Burgemeester Mark Vos: het is een bloemenspeelweide. Er wordt pas gemaaid nadat de bloemen weg zijn. We zullen dit opnieuw doorgeven.
- De infovergaderingen over de resultaten van de omgevingsanalyse hebben in alle deelgemeenten plaatsgevonden. Is er telkens een verslag gemaakt?
Schepen Marina Pauly: er is een verslag van de bijeenkomsten gemaakt. We zullen u de verslagen bezorgen.
- Uit de verslagen van het schepencollege wordt duidelijk dat het college zoveel mogelijk verhuringen in de grotten Avergat wenst stop te zetten. Dit in tegenstelling met het historisch gebruik van de grotten. Het feit dat boeren hun vruchten stockeren in de grotten, is erfgoed. Een wijnmaker van Riemst, die zijn wijn wenst te stockeren in de grotten, werd twee maal geweigerd omdat zijn activiteit geen toeristische meerwaarde zou zijn. Grottenbier en grottenkaas worden gezien als producten met een toeristische meerwaarde. Waarom is de wijn van een wijnmaker uit Riemst geen toeristische meerwaarde? Waarom mag iemand van Riemst zijn wijn niet stockeren in de grotten? Dit lijkt mij een kwestie van vriendjespolitiek.
Burgemeester Mark Vos: door de gemeenteraad werd een nieuw politiereglement goedgekeurd, waarin duidelijk vermeld staat welke activiteiten wel of niet in de grotten kunnen plaats hebben. We willen de activiteiten zoveel mogelijk beperken en hanteren hier het principe van een uitdoofscenario omdat we de veiligheid hier voorop stellen. Bestaande huurovereenkomsten blijven bestaan maar uitdovend. Er worden geen nieuwe huurovereenkomsten meer afgesloten tenzij het een toeristische meerwaarde kan opleveren. De laatste 2 huurovereenkomsten, zijn voor het kweken van erkende streekproducten, nl. grotchampignons.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

15. BIJKOMENDE DAGORDEPUNTEN INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Jan Peumans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 14.05.2018 toegevoegd.

Voorstel voor het plaatsen van alle schriftelijke vragen gesteld door de gemeenteraadsleden op een herkenbare plaats op de website van de gemeente

De reden is simpel en duidelijk.

Men weigert om de antwoorden op de webstek van de gemeente te zetten en hierdoor op een actieve wijze aan openbaarheid te doen. De controlefunctie van de raadsleden moet een vervolg krijgen in de publicatie van de antwoorden voor alle burgers van Riemst.

Burgemeester verklaart in het Belang van Limburg p. 18 dd. 23 februari: 'Buiten de dagorde om mag elk raadslid nog eens vier mondelinge vragen stellen, omdat ik die inspraak belangrijk vind.'

Inspraak veronderstelt ook uitspraak dus ligt het in de lijn van deze filosofie en uit respect voor de burger van Riemst die zich volledig wil informeren dat ALLE SCHRIFTELIJKE VRAGEN volledig gepubliceerd worden op de webstek van de gemeente Riemst. Aldus ons voorstel

Schepen Marina Pauly:

Op onze website wordt steeds de dagorde van de gemeenteraad gepubliceerd als uitnodiging voor onze inwoners. Na afloop van de gemeenteraad worden ook de notulen aan de website toegevoegd, inclusief de vragen en antwoorden die gesteld zijn tijdens de gemeenteraadszitting. De vragen van de raadsleden die achteraf schriftelijk beantwoord worden en via meeting.mobile voor alle raadsleden beschikbaar zijn, verschijnen niet op de website.

Alle antwoorden van raadsleden die buiten de raad gesteld worden staan in het overzicht van de uitgaande post. U krijgt deze lijst wekelijks.

Ik herhaal hierbij nog eens waar je wat kan vinden:

1. toegevoegde punten:

- deze worden opgenomen in de notulen en staan dus ook op de website;
2. schriftelijke vragen gesteld tijdens de raad:
 - o de vragen die tijdens de raad zijn beantwoord staan in de notulen en dus op de website;
 - o de vragen die tijdens de raad niet beantwoord zijn, staan in meeting.mobile;
 3. schriftelijke vragen gesteld buiten de raad:

de antwoorden op deze vragen kun je vinden in een overzicht van de uitgaande post.

Het schepencollege wenst dit te behouden.

Jan Peumans:

Dit gaat in tegen de principes van actieve openbaarheid van bestuur.

Schepen Marina Pauly:

Het college wenst zich te houden aan het antwoord en de afspraak van de vorige keer.

BESLUIT: 11 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts
13 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens en Rachelle Onclin

Interne zaken - Dienst Secretariaat

16. BIJKOMENDE DAGORDEPUNTEN INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Jan Peumans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 14.05.2018 toegevoegd.

Oude schoolgebouwen en klooster van de zusters in de Tolstraat in erfpacht geven aan sociale bouwmaatschappij Woonzo en/of Kleine Landeigendom.

De schoolgebouwen en klooster vinden een blijkbaar geen koper.

Ideaal zou zijn om deze gebouwen in erfpacht aan een sociale bouwmaatschappij te geven die er een zinvolle herbestemming kan aan geven. Mogelijk in combinatie met enkele woningen aangepast voor ouderen. In West-Vlaanderen zijn er terzake mooie voorbeelden.

Voorstel is om aan het CBS de opdracht te geven deze piste te onderzoeken.

Schepen Katja Onclin:

Sociale bouwmaatschappijen zijn niet geïnteresseerd. Er is een brief naar minister Homans verstuurd. Op 21 maart hebben we een reactie ontvangen van VMSW. We steunen nog steeds uw voorstel, maar helaas willen partners niet aansluiten. Gelukkig zijn intussen wel een aantal kandidaat-kopers bekend. Laten we hopen dat er een mooie oplossing uit de bus komt.

Burgemeester Mark Vos:

U kan beter de vraag stellen aan minister Homans die bevoegd is voor deze kwestie en ze kan dit ook effectief oplossen.

BESLUIT: 10 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts
14 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

Interne zaken - Dienst Secretariaat

17. BIJKOMENDE DAGORDEPUNTEN INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Jan Peumans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 14.05.2018 toegevoegd.

Tewerkstelling van personen met een arbeidshandicap of -beperking

Personen met een arbeidshandicap of -beperking hebben veel moeilijkheden om de arbeidsmarkt te betreden. Om de aanwerving van deze kwetsbare groep te stimuleren heeft de Vlaamse Regering in 2007 een streefcijfer bepaald voor zijn besturen.

Volgens artikel 28 van het besluit van 7 december 2007, houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, is het streefcijfer 2% op het totale personeelsbestand bij het bestuur.

Volgens onze informatie heeft de gemeente Riemst geen enkel personeelslid die hieraan voldoet. Degenen die wel hieraan voldeden zijn nooit vervangen.

Bij herhaaldelijke vragen aan schepen Bert Cilissen over de tewerkstelling in houde van sociale economie is het resultaat eveneens nul.

Om de besturen hierin te faciliteren kan bijvoorbeeld beroep gedaan worden op de VDAB bij de aanwerving van personeel. De VDAB erkent personen met een arbeidshandicap en heeft experten die advies kunnen geven rond de Bijzondere Tewerkstellingsondersteunende Maatregelen (BTOM's). Raadslid Davy Renkens verklaarde in de krant (HBVL 06/03/2018) dat hij op termijn 200 mensen uit deze doelgroep aan het werk wilt helpen in Riemst en Bilzen. Voor ons is het vanzelfsprekend dat onze gemeente hierin het goede voorbeeld geeft.

Om de maatschappelijke integratie en participatie van personen met een arbeidshandicap te stimuleren stelt de N-VA fractie het volgende voor:

- Wij vragen de gemeente om bij vacatures diverse kanalen aan te spreken, waaronder ook de instanties die gespecialiseerd zijn in het aanwerven van mensen met een arbeidshandicap.
- Wij vragen de gemeente om bij vacatures uitdrukkelijk te vermelden dat de mogelijkheid bestaat tot redelijke aanpassing en dat de gemeente selecteert op basis van kwaliteiten, ongeacht de handicap, maar ook onafhankelijk van leeftijd, geslacht, geloof,...
- Wij vragen de gemeente een 'actieplan tewerkstelling' op te stellen waarin een lange termijn visie vervat zit qua diversiteit van het personeel.
- Wij vragen de gemeente om bij aanbestedingen de aannemer duidelijk te maken (via het lastenboek) dat het inzetten van een persoon / personen met een handicap een belangrijk criterium is in de selectieprocedure.

Wij vragen de gemeenteraad akkoord te gaan met voorstel 1

Wij vragen de gemeenteraad akkoord te gaan met voorstel 2

Wij vragen de gemeenteraad akkoord te gaan met voorstel 3

Wij vragen de gemeenteraad akkoord te gaan met voorstel 4

Burgemeester Mark Vos:

Voorstel 1:

We doen dit reeds. Bij iedere vacature worden er diverse kanalen gebruikt gaande van de website van de VDAB, de gemeentelijke website, facebookpagina en twitter, affiches in de gemeentelijke gebouwen, onze bestanden van spontane sollicitaties, het infobord aan de balie en de lichtkrant, plaatsing van de advertentie op de website van Poolstok (voorheen Jobat Vlaanderen), Het Belang van Limburg en Het Nieuwsblad Limburg in het weekend.

Hiervan mogen we veronderstellen dat heel wat van bovenstaande kanalen in het bereik liggen van de meeste personen met een arbeidshandicap of -beperking en zij evenzeer kunnen solliciteren op de aangeboden openstaande vacatures.

In het verleden werd er steeds via de VDAB toestemming gegeven om de vacature eveneens te verspreiden naar instanties die zich bezig houden met het begeleiden van personen met een arbeidshandicap naar de werkvloer, vb Azertie.

Het gemeentebestuur ging reeds meermaals in op stageplaatsen vanuit zulke organisaties (vb. Azertie). In het CBS van 31/08/2017 en de GR van 11/09/2017 werd de toetreding van Jobpunt Vlaanderen (nu Poolstok genaamd) goedgekeurd. Dit wil zeggen dat er sindsdien een heel aantal vacatures via Poolstok en U-Care verlopen. Beide instanties promoten gelijke kansen.

Voorstel 2:

We zullen dit toevoegen aan de vacaturetekst.

Voorstel 3:

Momenteel is er een werkgroep samengesteld die het toekomstig organogram aan het uitwerken is. Het spreekt voor zich dat de uitwerking van zo'n organogram kadert in een groter geheel, een lange termijn visie, rekening houdend met de diversiteit van het personeel en het streefcijfer van 2%. Inherent hieraan is de uitwerking van een actieplan door de werkgroep binnen dit ruimer kader. Dit staat ook zo in het beleidsplan.

Voorstel 4:

Waar het mogelijk is, wordt dit bij aanbestedingen toegepast.

In sommige dossiers worden sociale instellingen aangeschreven of toegevoegd op vraag van de leidend ambtenaar of de schepenen. In het dossier Maaïen van bermen en opruimen van bladafval 2018 en het dossier Onkruidbestrijding op kerkhoven 2018, zijn er specifiek sociale instellingen aangeschreven.

Jan Peumans:

Dit is geïnspireerd op een vraag van Rob Beenders in het Vlaams Parlement. Mensen met een handicap krijgen moeilijk toegang tot de arbeidsmarkt.

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

Interne zaken - Dienst Secretariaat

18. BIJKOMENDE DAGORDEPUNTEN INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Anita Beusen wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 14.05.2018 toegevoegd.

Concreter werken met de engagementsverklaring om discriminatie, intimidatie en geweld tegen homoseksuelen en transgenders te bestrijden.

Wij engageerden ons als gemeente op 17/5/2013 om ons in te zetten voor een beleid dat zich meer inzet voor holebi- en transinwoners door de engagementsverklaring om discriminatie, intimidatie en geweld tegen homoseksuelen en transgenders te bestrijden te ondertekenen. Met deze verklaring zou het gemeentebestuur zich verder in moeten zetten op een lokaal regenboogbeleid. Met andere woorden: een beleid dat zich nog meer inzet op onze holebi- en transinwoners. Want iedereen moet zich welkom en aanvaard voelen binnen de gemeente.

Gezien we tot op heden weinig info hierover terug vinden in onze gemeentelijke info's, stellen wij voor om volgende strategische doelstellingen verder en zichtbaar uit te werken :

- 1) Wij vragen de gemeente de burgers bewuster te maken en hen meer te informeren via alle informatiekanalen van de gemeente Riemst door o.a. het nummer van de holebifoon telkens opnieuw te vermelden.



- 2) Het is belangrijk dat elke inwoner in onze gemeente een eerlijke kans krijgt om te participeren aan het lokale verenigingsleven. Om zich in elke vereniging welkom te voelen is het belangrijk

om een sterk signaal te geven dat discriminatie niet hoort. Wij vragen de gemeenteraad om een verplichte antidiscriminatieclausule te integreren in het sociaal aanbestedings- en subsidiebeleid voor commerciële en niet commerciële verenigingen en projecten.

- 3) Wij vragen de gemeenteraad om holebi- en transgenderpersonen in onze gemeente te ondersteunen en versterken. Dit door een regenboogbibliotheek op te starten, op een zichtbare plaats, in onze eigen Bib met voldoende materiaal dat holebi's en transgenders kan aanspreken.

Wij vragen de gemeenteraad akkoord te gaan met voorstel 1

Wij vragen de gemeenteraad akkoord te gaan met voorstel 2

Wij vragen de gemeenteraad akkoord te gaan met voorstel 3

Schepen Marina Pauly:

Voorstel 1:

Dit doen we reeds.

Op 13/05/2013 ondertekende de gemeenteraad een engagementsverklaring om discriminatie, intimidatie en geweld tegen homoseksuelen en transgenders te bestrijden. De informatie werd opgenomen in de 3770 en op de gemeentelijke website. Op de website staat permanent informatie over de holebifoon en het discriminatiemeldpunt.

Jaarlijks op 17/05, de Internationale dag tegen Homofobie en Transfobie hangen we de regenboogvlag uit aan het gemeentehuis. Hierover wordt dan ook via onze gemeentelijke kanalen gecommuniceerd (website, Facebook, informatieblad,...)

Voorstel 2:

We voeren een algemeen inclusiebeleid. We werken met laagdrempelige activiteiten om de bevolking te sensibiliseren, bijv. workshop diversiteit van een gezin in de kinderopvang. We willen niet in hokjes denken.

Voorstel 3:

Het tijdschrift ZIZO is opgenomen in de catalogus. De extra exemplaren die we ontvangen, liggen in de bib om gratis mee te nemen.

In de bib is informatie over holebi's en transgenders aanwezig. Het gaat overwegend om boeken en films. Er zijn zowel verhalende als informatieve werken en zowel voor jeugd (bijv. prentenboeken) als voor volwassenen.

Er is een catalogus. Je kan materialen over dit thema terugvinden in de catalogus door eenvoudig te zoeken op woord (bijv. homoseksualiteit) of meer specifiek op onderwerp (bijv. lesbische vrouwen). Je kan de zoekresultaten altijd verfijnen op materiaalsoort, leeftijd, uitgavejaar, verhalend of niet,...

De materialen (romans, dvd's) over homoseksualiteit staan niet apart maar wel tussen de andere materialen. De informatieve boeken staan op onderwerp en vind je terug in de rubriek 'Samenleving - sociale groepen – holebi's en transgenders'. Het is een pluspunt dat ze geïntegreerd opgesteld staan. Een aparte hoek zou eerder stigmatiserend en remmend werken. De materialen zijn perfect terug te vinden via de catalogus. We hebben nu een banner aangemaakt op de webetalage (<http://riemst.bibliotheek.be>) om deze boeken tijdelijk in de kijker te zetten naar aanleiding 17 mei: dag tegen homofobie en transfobie.

Anita Beusen:

In hoeverre hebben holebi's inspraak in de bib?

Schepen Marina Pauly:

Iedereen heeft inspraak via de verschillende adviesraden.

artikel 1:

De raad gaat unaniem akkoord.

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

artikel 2:

Het schepencollege vraagt de raad niet akkoord te gaan met het tweede voorstel.

BESLUIT:

9 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

14 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

artikel 3:

Het schepencollege vraagt de raad niet akkoord te gaan met het derde voorstel.

BESLUIT:

7 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Marc Konings en Agnes Coenegrachts

14 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

2 onthoudingen: Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Interne zaken - Dienst Secretariaat

19. BIJKOMENDE DAGORDEPUNTEN INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

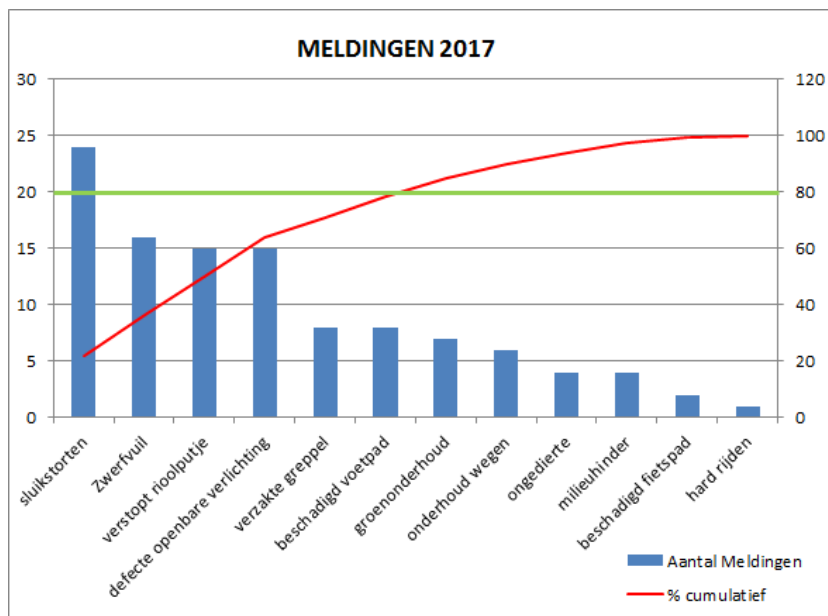
Op verzoek van raadslid Marc Konings wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 14.05.2018 toegevoegd.

Oplijsten van meldingen, jaarlijkse evaluatie en actieplan:

N-VA Riemst stelt voor om jaarlijks een Pareto-analyse te maken van de binnengekomen meldingen en een actieplan te maken om de meldingen met het hoogste aantal te voorkomen / te verminderen. Dit alsook jaarlijks op de gemeenteraad te presenteren en de resultaten van het vorige actieplan toe te lichten.

Vb. Pareto-analyse van huidige meldingen

Meldingen 2017	Aantal Meldingen	%	Aantal Cumulatief	% cumulatief
sluikstorten	24	21,82	24	22
Zwerfvuil	16	14,55	40	36
verstopt rioolputje	15	13,64	55	50
defecte openbare verlichting	15	13,64	70	64
verzakte greppel	8	7,27	78	71
beschadigd voetpad	8	7,27	86	78
groenonderhoud	7	6,36	93	85
onderhoud wegen	6	5,45	99	90
ongedierte	4	3,64	103	94
milieuhinder	4	3,64	107	97
beschadigd fietspad	2	1,82	109	99
hard rijden	1	0,91	110	100
Totaal	110	100,00	110	100



N-VA Riemst vraagt de gemeenteraad om hiermee akkoord te gaan.

Schepen Marina Pauly:

Momenteel worden de meldingen verwerkt en opgevolgd via 3P. Wij maken jaarlijks een overzicht van de meldingen, waarin we een overzicht geven van het aantal meldingen per categorie. Op die manier is het wel bekend welke soort meldingen het vaakst voorkomen. Dat zijn dus ook de categorieën waar we op inzetten, bv. de acties die we recent ondernamen tegen sluikstorten (sensibilisering, camera's, extra vuilbakken,...).

Momenteel bekijkt de dienst ICT in overleg met de dienst Communicatie om een service desk systeem aan te kopen, dat zowel voor interne als externe meldingen gebruikt kan worden. In het lastenboek hiervan is ook een rapportering van die meldingen opgenomen: dit wil zeggen dat het systeem een manier moet aanbieden om de meldingen te kunnen categoriseren en om een duidelijk overzicht te kunnen geven van het soort melding, het aantal meldingen, de gemiddelde tijd voor het oplossen van een melding, ... De dienst ICT denkt dit lastenboek eind deze maand te kunnen bezorgen aan de aankoopdienst, maar alvorens we het systeem helemaal rond hebben kan het dus nog enige tijd duren. Hoe die opvolging er technisch zal uitzien, is dus ook afhankelijk van welk systeem er gekozen wordt. Daar hebben we nu nog geen concreet zicht op. Zodra dit softwaresysteem er is, is het uiteraard de bedoeling om de analyse en opvolging van de meldingen via dat systeem te doen. Of dit al dan niet via de Pareto-analyse zal gebeuren, laten we aan de specialisten ter zake over.

Marc Konings:

Is het mogelijk om jaarlijks een overzicht van de meldingen en een voorstelling van het actieplan te verkrijgen?

Schepen Marina Pauly:

Dit is mogelijk.

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

Interne zaken - Dienst Secretariaat

20. BIJKOMENDE DAGORDEPUNTEN INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Ivo Thys wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 14.05.2018 toegevoegd.

Studeren in de kerk

Motivatie :

Blijkbaar heeft studeren in alle stilte en in groep een positief effect op de resultaten van studenten en leerlingen. GSM's en l-pads verstoren de studerenden niet en het feit dat ze samen dezelfde doelstelling hebben, n.l. slagen in de examens, zorgt voor een groepsgevoel dat erg stimulerend werkt. Een stille, koele ruimte zoals een kerk, is zeer geschikt om een alternatieve "studiezaal" te organiseren. Kotstudenten die in de buurt van hun "hotel mama" komen studeren hebben het voordeel van de thuislogistiek.

Besluit :

Het schepencollege werkt in samenwerking met het dienstencentrum en één of enkele kerkbesturen een voorstel uit om een en ander mogelijk te maken tijdens de komende blokperiode. Het is absoluut noodzakelijk dat zoveel mogelijk studenten en leerlingen samen zitten. Twee studenten samen in één kerk heeft niet hetzelfde effect. Van het schepencollege wordt verwacht dat er in een gekozen kerk voldoende tafels en stoelen aanwezig zijn. En vermoedelijk ook internet-bereikbaar (wifi).

Burgemeester Mark Vos:

We doen dit al een aantal jaren in de bib. Doorheen het jaar zijn er een 10-tal plaatsen beschikbaar in de bib (tussen de boeken) en een 10-tal plaatsen in het leescafé om te zitten en te studeren. Tijdens de blokperiode maken we studeren mogelijk in de exporuimte waar we extra ruimte beschikbaar hebben: min. 24 extra plaatsen.

Doorheen het jaar is het aantal gebruikers beperkt maar er studeren wel regelmatig mensen in de bib of (meestal) in het leescafé. Het gaat zowel over jongeren als oudere personen. Tijdens de blokperiode maakt een beperkt aantal studenten gebruik van de extra faciliteiten: een 5-tal studenten komt regelmatig studeren. Momenteel hebben we nog voldoende plaats beschikbaar voor bijkomende studenten.

Het schepencollege stelt voor om niet in te gaan op dit voorstel omdat er onvoldoende reactie komt van studenten.

BESLUIT: 24 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

Interne zaken - Dienst Secretariaat

21. BIJKOMENDE DAGORDEPUNTEN INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Ivo Thys wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 14.05.2018 toegevoegd.

Meting luchtkwaliteit in alle Riemsterse scholen

Motivatie:

Het onderzoek "Mijn lucht, mijn school" van Greenpeace, toont aan dat de 222 Belgische scholen die vrijwillig meededen aan het onderzoek, noteerden amper 7 scholen een goede luchtkwaliteit. Bij 76 scholen is de lucht die kinderen inademen nog aanvaardbaar, maar bij de overige 143 onderzochte scholen is de lucht aan de schoolpoort ongezond voor de kinderen. Tussen midden november en midden december 2017, vier weken in totaal, hebben alle deelnemende scholen de stikstofdioxide in de lucht gemeten, telkens op drie locaties: aan de schoolpoort, op de speelplaats en in de klas. Op die drie plaatsen werden buisjes opgehangen, zogenoemde "passieve samplers", een betrouwbare meetmethode die zich al in veel landen in de praktijk heeft bewezen. Stikstofdioxide is een belangrijke indicator van luchtverontreiniging, veroorzaakt door dieseluittoot in het bijzonder.

Besluit

Art. 1 : Het schepencollege zal de nodige initiatieven nemen en financiële middelen ter beschikking stellen om de luchtkwaliteit in elke klas in Riemst te meten, zowel in de scholen van het gemeentelijk als deze van het vrij onderwijs. Zonder meten, kan men niet weten.

Art. 2 : afhankelijk van meetresultaten zal het gemeentebestuur zich bezinnen over de nodige te nemen maatregelen.

Schepen Mathieu Eycken:

We willen dit tot uitvoering brengen. We zullen een voorstel genereren en extra informatie hierover inwinnen.

BESLUIT: 24 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Marc Konings, Agnes Coenegrachts en Rachelle Onclin

De voorzitter sluit de vergadering te 24:00 uur.
Namens de raad

Guido Vrijens
gemeentesecretaris

Mark Vos
burgemeester